



ANEXA 1:

Protocol de colaborare

Persoana de contact (nume, prenume)(responsabil de organizare):

Telefon:

Email:

Reprezentând:

a) Grup informal de cetățeni:

b) Organizație neguvernamentală (asociație, fundație, federație):

c) Instituție publică:

d) Întreprindere socială:

e) Altele:

Scopul rezervării spațiului:

a) Întâlnire de lucru;

b) Dezbateri;

c) Sesiune de formare;

d) Conferință;

e) Eveniment de socializare;

f) Altele:

Data și ora pentru care se face rezervarea spațiului:

Număr participanți estimat:

Atenție! Numărul maxim de participanți per eveniment nu poate depăși 30 de persoane.



Scurtă descriere a activității:

Responsabil din partea Bibliotecii Județene Mureș cu planificarea activităților:		
Melania Suciu	Semnătura:	
Date de contact:	tel.: 0722264540	e-mail: melania.suciu@yahoo.com
Responsabil cu deschiderea/închiderea respectiv predarea și preluarea spațiului:		
Nume și prenume	Reprezentând:	Semnătura:
Date de contact:	tel.:	e-mail:

Aprobarea desfășurării activității:
Biblioteca Județeană Mureș
Director
Monica Avram