

PROIECT DE MANAGEMENT
- BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ MUREȘ -
- 2013 - 2015 -

A. Analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea Biblioteca Județeană Mureș și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent:

a.1. Instituții / organizații¹ care se adresează aceleiași comunități;

Municipiul Târgu-Mureș este prin excelență o zonă culturală, o zonă de interferențe interetnice și interlingvistice, cu un potențial cultural de mare valoare, care așteaptă și merită să fie exploatat ca atare. Și este firesc să fie astfel, în condițiile în care vechimea așezării (primele atestări documentare datează din secolul al XIV-lea), deschiderea spre actul cultural și multitudinea instituțiilor culturale îi conferă un loc aparte.

În municipiul Târgu-Mureș își desfășoară activitatea numeroase instituții culturale și de învățământ de prestigiu, care reprezintă o carte de vizită, un act de identitate culturală a zonei mureșene. Putem aminti în acest sens activitatea unor instituții de cultură și de învățământ cu îndelungată tradiție - Biblioteca Județeană Mureș, care sărbătorește centenarul în anul 2013, Biblioteca „Teleki-Bolyai”, deschisă publicului în urmă cu două mai mult de două secole, teatrele pentru copii (Ariel) și adulți (Teatrul Național), Filarmonica de Stat, Ansamblul Artistic Profesionist „Mureșul,” Institutul de Cercetări Socio-Umane „Gh. Șincai” al Academiei Române, universități de prestigiu (Universitatea „Petru Maior”, Universitatea de Artă, Universitatea „Dimitrie Cantemir” etc.), peste 100 de unități de învățământ de toate nivelurile care și-au pus deja amprenta asupra a numeroase generații de intelectuali etc., - existența a unor publicații culturale locale deja consacrate, de înaltă ținută științifică (de exemplu, revista *Vatra*, a Uniunii Scriitorilor, filiala Mureș; *Studia Universitatis „Petru Maior”*, *Seria Historia* și *Seria Philologia*; *Marisia*, publicația Muzeului Județean Mureș; *Anuarul Institutului de Cercetări Socio-Umane „Gheorghe Șincai” din Târgu-Mureș*, *Libraria*, anuarul Bibliotecii Județene, dar și seriile inițiate de bibliotecă: *Caiete mureșene*, *Biobibliografia mureșene* etc.) și a numeroase ziare sau studiouri de radio și televiziune, reprezintă tot atâtea garanții că acest lucru se poate realiza.

Tentativele de diversificare a ofertei culturale și de atragere a publicului, de educare a gustului pentru cultură, sunt încă insuficiente, iar instituțiile de cultură de nivel județean, prevăd în strategia de dezvoltare în durată lungă modalități de eficientizare a accesului public la informare, la actul cultural - indiferent de natura acestuia - fără deosebiri de natură socială, etnică, lingvistică, religioasă etc., după un principiu foarte simplu și firesc: „*utilizatorii sunt rațiunea noastră de a exista!*” Trebuie să apreciem faptul că bibliotecile, muzeele, teatrele, toate instituțiile de învățământ și cele de cercetare se implică tot mai activ în viața comunității, promovând un turism cultural de calitate, cu acțiuni și evenimente noi, care au drept obiectiv atragerea publicului, formarea interesului acestuia față de instituțiile de profil și de actul cultural.

În stabilirea planului de activitate și a trasării liniilor generale de diversificare a ofertei culturale, instituțiile publice de cultură țin seama nu numai de opțiunile exprimate în mod expres de utilizatori; pentru a păstra viu interesul față de cultură, lectură, valori istorice și spirituale etc., instituțiile specializate nu răspund doar nevoilor exprimate, ci preîntâmpină nevoile nerostite ale utilizatorilor, găsesc diverse căi și modalități de promovare a produselor culturale, încearcă să eficientizeze la maximum oportunitățile oferite de dezvoltarea tehnologiilor moderne.

a.2. Participarea instituției în / la programe / proiecte europene / internaționale²;

În ultimii 3 ani de activitate - 2010-2012 -, Biblioteca Județeană Mureș a devenit partener în cadrul a trei programe de mare anvergură, cu fonduri externe: 1. „*Biblionet - lumea în biblioteca mea*” cu finanțare din partea Fundației „Bill și Melinda Gates”; 2. *American Corner* cu finanțare din partea Ambasadei Statelor Unite ale Americii la București și 3. *Programul Mărai* cu fonduri ungare, toate trei fiind programe multianuale.

¹ Prezentare succintă.

² Lista programelor/proiectelor și o scurtă descriere a lor

1. „*Biblionet - lumea în biblioteca mea*” - este un program destinat dezvoltării rețelei bibliotecilor publice din România. Prin acest program - finanțat de Fundația „Bill și Melinda Gates,” care a alocat pentru România suma de 26,9 milioane de dolari - se urmărește modernizarea bibliotecilor publice românești, indiferent de nivelul comunității deservite - județ, oraș/municipiu, comună -, transformarea lor în adevărate centre de informare pentru comunitate și, mai mult, crearea unui sistem de biblioteci publice informatizate în țara noastră. Proiectul este implementat în România prin intermediul IREX, organizație non-profit, înființată în anul 1968 și care activează deja în peste 50 de țări, parteneri fiind ANBPR, Ministerul Culturii și Patrimoniului Național, EOS - organizație care asigură formarea specialiștilor în domenii diverse și MICROSOFT, care a oferit cu titlu gratuit licențele și softurile necesare. Proiectul se desfășoară pe durata a 5 ani, cu începere din 2009 și se desfășoară pe două direcții esențiale: achiziționarea echipamentelor necesare dotării bibliotecilor și pregătirea profesională a bibliotecarilor.

Biblioteca Județeană Mureș - ca pilon central în implementarea la nivel județean a programului - a completat dosarul de aplicație pentru toate bibliotecile publice din județ care au îndeplinit cerințele minime de eligibilitate: personal cu normă întreagă, mobilier necesar și spațiu corespunzător de cca 2,5m² pentru fiecare calculator, fonduri pentru asigurarea securității calculatoarelor, a clădirii, fonduri pentru achitarea abonamentului la internet, resurse pentru transportul și cazarea bibliotecarilor în orașul reședință de județ, în vederea instruirii lor.

Rezultatele obținute după cele 3 runde de aplicații - pentru perioada 2009-2012 - ne arată următoarea situație: **43 biblioteci partenere în proiect** (inclusiv filiale și secții); **11 laptopuri și 180 de calculatoare** primite în județul Mureș; **43 de seturi de echipamente** (scanner, proiector, imprimantă, router); **2 formatori și 56 de bibliotecari instruiți**;

Suma totală primită de județul Mureș după trei runde este de **1.115.868 lei** (din care **930.498 lei echipamente și softuri și 185.370 lei pentru pregătire profesională**). (Vezi ANEXA nr. 1)

2. *American Corner* - este un program destinat dezvoltării relațiilor româno-americane și constă practic într-o extensie a Ambasadei Statelor Unite ale Americii. Biblioteca Județeană Mureș găzduiește cel de nouălea American Corner din țară, inaugurat la data de 27 octombrie 2011, în prezența ambasadorului SUA la București, dl. Mark H. Gittenstein și al altor membri ai ambasadei.

Obligațiile Bibliotecii Județene Mureș, ca gazdă a American Corner, constă în punerea la dispoziție a spațiului necesar organizării acestui centru de resurse, a asigurării serviciului specific prin retribuirea unui bibliotecar, precum și în organizarea unor activități culturale, după un program minimal stabilit în comun acord cu partea americană. Obligațiile Ambasadei SUA au în vedere asigurarea bugetului necesar achiziționării mobilierului, a aparatului necesare desfășurării activității, precum și a documentelor specifice de bibliotecă, pe diferite suporturi. De asemenea, proiectul prevede asigurarea de către partea americană a unui buget anual separat.

Investiția inițială a însumat **40.000 de dolari**, fonduri care au intrat deja în bugetul Bibliotecii Județene în perioada 2010-2011 și care au fost folosiți pentru achiziția de: **documente** (circa 450 cărți, periodice, CD-uri, DVD-uri); **mobilier** (rafturi, birouri, scaune, mese, covoare, comodă pentru televizor etc.); **dotări tehnice** (3 calculatoare, 1 televizor LCD, telefon și fax, aparat de fotografiat Canon, copiator, 2 e-reader Kindle etc.). Din bugetul aferent anului 2012, au fost atribuiți Bibliotecii Județene Mureș **12.000 de dolari**, adică **aproximativ 41.450 lei**.

3. *Programul Márai* - începând din anul 2011, Biblioteca Județeană Mureș a devenit partener în cadrul *Programului Márai*, inițiat de către Szöcs Géza, secretar de stat în guvernul Ungariei, și care se axează pe donații de cărți, oferite unor biblioteci aflate în afara granițelor Ungariei. Participarea Bibliotecii Județene Mureș la acest program s-a soldat cu o donație în valoare de **1,6 milioane de forinți - circa 25.000 de lei** -, adică peste **550 de titluri, din domeniile literatură și cărți științifice**.

Alte proiecte / inițiative

În cursul anului 2012, Biblioteca Județeană Mureș a devenit partener-pilot într-un program internațional inițiat de IREX România, având la bază principiul implicării active a comunității județene deservite de bibliotecă în activitatea specifică a instituției.

Proiectul constă în înființarea unui grup de sprijin al bibliotecii, sub forma *Asociației „Prietenii Bibliotecii” Mureș*, formată numai din rândul membrilor comunității mureșene. Scopul acesteia este de a implica întreaga comunitate în activitățile organizate de bibliotecă, precum și conștientizarea - în rândul utilizatorilor și în mod special a non-utilizatorilor - cu privire la posibilitățile oferite de

bibliotecă. Primii pași au fost făcuți, asociația există deja oficial, fiind înregistrată în Registrul Fundațiilor și Asociațiilor și beneficiază de mentoratul unei asociații americane de acest gen - *Friends of the Saint Paul Public Library* (Minnesota).

În perioada 2010-2012 au continuat relațiile cu **Biblioteca „Târgu-Mureș” din Chișinău**, relații care s-au materializat sub forma unor donații de cărți, activități comune, duplexuri profesionale. În plus, anual, la finalul lunii martie, în cadrul manifestării „*Basarabie Română*”, au fost invitați specialiști din domeniul socio-uman (istorici, bibliotecari), dar și oameni de știință (economisti).

De asemenea, s-au consolidat legăturile cu **Platforma Culturală „Așii Români” din Nürnberg, Germania**, prin donații de cărți, contribuții la editarea publicației *Millenium*, dar și prin planificarea unor activități și proiecte pentru anul 2013.

Pentru perioada ianuarie 2013-decembrie 2015 *ne propunem* să consolidăm relațiile deja create și să continuăm dialogul deja inițiat prin:

- *inclusiunea a 5 noi biblioteci publice mureșene în programul Biblionet;*
- *atragera de noi colaboratori din străinătate pentru anuarul Libraria;*
- *inclusiunea publicațiilor editate de bibliotecă în circuitul științific internațional prin acreditarea acestora și includerea în baze de date internaționale;*
- *participarea la reuniuni internaționale de profil, în special la cele organizate de IFLA;*
- *invitarea unor specialiști din domeniul biblioteconomiei și domenii conexe;*
- *continuarea și intensificarea schimbului interbibliotecar și de donații de publicații cu biblioteci și instituții de cultură din străinătate;*
- *continuarea demersurilor în vederea completării fondului de carte de la bibliotecile „Târgu-Mureș” din Chișinău și „Ion Minulescu” din Nürnberg;*
- *înființarea unei biblioteci românești în străinătate, unde comunitatea românească este mai numeroasă.*

a.3. Cunoașterea³ activității instituției în / de către comunitatea beneficiară a acestora

În decursul celor 3 ani - 2010-2012 - Biblioteca Județeană Mureș a desfășurat **1.022 programe culturale**, cu o largă adresabilitate, venind astfel în întâmpinarea utilizatorilor nu doar cu oferte de lectură, ci cu o gamă cât mai generoasă de activități, care să corespundă gusturilor tuturor celor interesați. Astfel, au fost organizate în ultimii trei ani: expoziții de carte, pe diverse tematici, de pictură și desene; lansări și târguri de carte; întâlniri cu autori din țară și străinătate; proiecții de filme; conferințe; mese rotunde; s-au redactat materiale informative: afișe, pliante, semne de carte, calendare. Activitățile cu cel mai mare impact au fost în primul rând cele cu caracter periodic, anual, precum: *Porni Luceafărul, Săptămâna Națională a Bibliotecilor, Bibliotecar pentru o zi, Philobiblon mureșean, Basarabie Română* etc. Rezultate foarte bune s-au obținut și prin proiectul *Biblioteca mobilă*, desfășurat în parteneriat cu Penitenciarul Târgu-Mureș. În plus, în urma încheierii unor parteneriate cu Universitatea „Petru Maior” și Liceul Pedagogic „Mihai Eminescu,” studenții și elevii și-au efectuat practica de specialitate în instituția noastră (vezi **ANEXA nr. 2**).

S-a continuat, de asemenea, editarea anuarului *Libraria* (10 volume începând din anul 2002, volumul XI este în pregătire), revistei *Bibliotheca Marisiana* (3 numere), lucrărilor de referință pentru cunoașterea comunității locale (*Bibliografii mureșene*, 8 vol.), este în curs de tipărire dicționarul biobibliografic *Portrete mureșene* (personalități din domeniile socio-umane și artă), care completează seria deja începută (Ana Cosma, *Scriitori români mureșeni* și Ana Todea, Fülöp Mária, Monica Avram, *Oameni de știință mureșeni*).

Biblioteca și-a asumat astfel, alături de alte instituții de profil din județ, triplul rol de furnizor de servicii informaționale, de partener în procesul de educație permanentă și, totodată, de coordonator al vieții culturale mureșene.

Pentru perioada ianuarie 2013-decembrie 2015 *ne propunem*:

- *continuarea activităților cu caracter anual și a celor având la bază calendarul aniversărilor culturale anuale;*
- *colaborarea cu instituții de cultură și învățământ din județ, pe linia tradițională, și încheierea de noi parteneriate (ONG-uri; fundații; instituții de învățământ și de stat etc.)*

³ Lista acestor acțiuni

- mese rotunde pe teme de interes general, cu participarea unor personalități reprezentative pentru diverse domenii;
- inaugurarea unor serii de manifestări noi, în colaborare cu instituții culturale sau de învățământ din afara județului;
- desfășurarea de proiecte / acțiuni comune cu bibliotecile publice din județ;
- continuarea proiectului „Biblioteca mobilă” și atragerea de noi categorii de utilizatori;
- crearea unor servicii noi pentru diverse categorii socio-profesionale și de vârstă;
- organizarea Centenarului bibliotecii;
- includerea Bibliotecii Județene, alături de alte instituții locale, într-un circuit de turism cultural.

a.4. Acțiuni întreprinse pentru îmbunătățirea promovării /activități de PR / de strategii media

Modalitatea cea mai frecventă de promovare a activităților bibliotecii a constat în realizarea de afișe promoționale, fleyere, materiale informative, care au subliniat locul și ora desfășurării manifestării, dar care, în același timp, s-au constituit în materiale informative de bază. În cazul omagierii unor personalități, materialele informative au cuprins date referitoare la biografia acestora, la principalele momente din carieră, contribuția la dezvoltarea domeniului de activitate reprezentativ.

După felul în care aceste materiale au fost valorificate putem aminti mai multe canale de promovare a imaginii Bibliotecii Județene și a atragerii publicului spre lectură:

- oferirea unor fleyere sau mini-materiale informative pe durata unei zile sau a mai multor zile tuturor utilizatorilor care frecventau biblioteca într-o anumită perioadă;
 - afișarea în locuri cât mai vizibile a anunțurilor, afișelor și invitațiilor la acțiunile bibliotecii;
 - organizarea unor *conferințe de presă*;
 - publicarea în presa locală a unor date referitoare la activitățile care urmează să aibă loc la bibliotecă sau a unor cronici post-eveniment;
 - valorificarea paginii web a bibliotecii - www.bjmures.ro - pentru informarea comunității în legătură cu evenimente importante din bibliotecă, modificări de program de lucru sau alte tipuri de informații;
 - utilizarea unor platforme online pentru promovarea evenimentelor: platforma *Corso*, *Platforma Culturală „AȘII ROMÂNII” din Germania*;
 - intervenții radio, în cadrul cărora s-au discutat proiectele bibliotecii;
 - emisiuni televizate, dedicate bibliotecii - la care au participat, uneori, utilizatori ai serviciilor bibliotecii, ca invitați - altele în afara interviurilor ocazionale;
 - realizarea, în parteneriat cu Studioul Teritorial al Televiziunii Române, TVR 1, emisiuni periodice - *Litera aniversaria* și *Picătura de cultură*, realizator Petronela Moraru -, în care au fost prezentate colecțiile bibliotecii;
 - organizarea unor vizite colective la bibliotecă - sub genericul „*Porți deschise*” - pentru elevi din învățământul preuniversitar, atât din inițiativa bibliotecii, cât și la cererea școlilor (exemplu: 1.648 vizitatori de vârstă școlară pe parcursul Săptămânii „Școala altfel” - 2-6 aprilie 2012);
 - campanii de informare și conștientizare a rolului bibliotecii, a serviciilor oferite, organizate în școli și licee din municipiu și împrejurimi;
 - acordarea unor diplome onorifice: celor mai fideli cititori, unor personalități locale marcante (Pro Libro Senator).
- Pentru perioada ianuarie 2013-decembrie 2015 *ne propunem*:
- realizarea unui film documentar cu prilejul centenarului bibliotecii;
 - organizarea unor campanii de informare a comunității cu privire la serviciile oferite de bibliotecă;
 - dinamizarea relațiilor cu mass-media în vederea promovării activităților culturale;
 - reactualizarea permanentă a paginii web a bibliotecii (www.bjmures.ro), precum și crearea unui blog, ca bază de discuții pe diverse tematici;
 - consolidarea organizațională a Asociației „Prietenii Bibliotecii” Mureș.

a.5. Reflectarea instituției în presa de specialitate⁴

⁴ Nu se vor atașa comunicate de presă, știri sau anunțuri, ci doar articole (cronici, recenzii, reportaje, anchete etc.)

Pe parcursul anilor 2010-2012, activitatea și proiectele bibliotecii au fost destul de bine reflectate în mass-media locală, presă, televiziune, radio. Compartimentul de Informare Bibliografică. Depozit legal a înregistrat prezența instituției noastre în mijloacele locale de informare, semnalând fiecare apariție scrisă sau audio-video. Rezultatele înregistrate din consultarea presei scrise sunt publicate anual în *Libraria. Studii și cercetări de bibliologie*, anuarul instituției noastre, sub semnătura bibliotecarelor Anna Vintilă și Emilia Cătană.

În ceea ce privește colaborarea cu presa locală, menționăm bunele canale de comunicare cu publicațiile *Cuvântul liber*, *Népújság*, *Zi de Zi*, *Adevărul de seară*, *24 de ore mureșene*, *Marosvasarhélyi Hirláp* etc. Dovadă în acest sens este și dosarul de presă aferent anilor 2010-2012, care include peste **680 de consemnări**, înregistrate până la nivelul lunii noiembrie a anului în curs. Mai mult, în urma demersurilor făcute, cotidianul „*Cuvântul liber*” a inclus Biblioteca Județeană Mureș la rubrica „*Telefoane utile*.” De asemenea, Biblioteca Județeană Mureș a constituit și subiect pentru publicații de nivel național: amintim în acest sens prezentarea anuarului bibliotecii noastre *Libraria*, nr. 8 din 2009, în *Revista Biblioteca*, editată de Biblioteca Națională a României.

Bibliotecarii mureșeni au fost prezenți însă și în alte publicații, cu profil științific, de specialitate. Lista selectivă a celor mai reprezentative studii și materiale publicate în perioada 2010-2012 se regăsește în **ANEXA nr. 3**.

Pentru perioada ianuarie 2013-decembrie 2015 *ne propunem*:

- *aparitiile săptămânale în presa locală, valorificate în Libraria, anuarul bibliotecii;*
- *aparitiile lunare în presa audio-video (televiziune, radio);*
- *realizarea unui dosar de presă, care să cuprindă toate aparițiile în presă, full text;*
- *scrierea a cel puțin 3 articole publicate în reviste de specialitate (BiblioMagazin, buletinul ANBPR, revista Biblioteca, Libraria etc.).*

a.6. Profilul/portretul beneficiarului actual:

- analiza datelor obținute

O analiză comparativă pe ultimii trei ani de activitate ai Bibliotecii Județene sub aspectul categoriilor de utilizatori ai serviciilor oferite, relevă următoarele aspecte:

- **Elevi și studenți:** numărul lor este relativ constant, cu oscilații ne semnificative. În procente, ei reprezintă **63,61 în 2010 și 53,81 în 2011**. Pentru anul **2012**, neîncheiat, situația indică o creștere ușoară față de anul precedent: **54,36 %** din totalul utilizatorilor nou înscriși, ceea ce dovedește faptul că Biblioteca Județeană completează oferta de servicii a bibliotecilor școlare și universitare și conturează, totodată, profilul beneficiarului actual al serviciilor;

- **Pensionari:** o creștere numerică se înregistrează și în cazul pensionarilor, care evoluează de la **4,64 procente în 2010 la 6,89 în procente în anul 2012**.

- **Șomeri, casnice:** și în cazul celor două categorii de beneficiari, se poate observa o evoluție crescătoare de la **2,80 în 2010 la 3,48 în anul 2011**; în anul **2012**, ei reprezintă **3,60 %** din totalul utilizatorilor nou înscriși. Dată fiind această creștere, precum și nevoia șomerilor de reorientare profesională, Biblioteca Județeană va organiza cursuri de inițiere în utilizarea calculatoarelor, folosind în acest sens formatorii deja pregătiți în cadrul programului Biblionet.

O evaluare a numărului de utilizatori după categoria de vârstă relevă aceeași situație; la **categoriile de vârstă 14-40**, se observă, pe baza datelor statistice, o situație care înregistrează **68,72 % în anul 2010 și 68,63 % în anul 2012**.

Lucrările de restaurare, reabilitate și igienizare a unor spații (clădirea Teleki, finalizarea la sfârșitul anului 2012 a clădirii Parc, etajul III din Palatul Culturii etc.), precum și inventarele organizate sau mutările de fonduri au dus la o relativă stagnare a numărului de utilizatori activi ai bibliotecii. Cu siguranță însă finalizarea spațiilor din cadrul Complexului Parc va duce la o creștere a numărului de utilizatori activi ai bibliotecii. Ne bazăm această afirmație pe noutatea pe care secțiile care vor funcționa în spațiul amintit o vor aduce în fața comunității. În plus, faptul că va funcționa și o sală multimedia aflată permanent la dispoziția utilizatorilor, cu acces gratuit la internet, dar și o sală de audiții, și, nu în ultimul rând cursuri pe care biblioteca le va livra în scurt timp, gratuit, către comunitate constituie avantaje inedite pentru instituția noastră.

- estimări pentru atingerea altor categorii de beneficiari⁵

⁵ Comparativ cu ultimul raport

Având la bază aceste date statistice, pentru perioada ianuarie 2013-decembrie 2015, *ne propunem* să atragem spre bibliotecă și alte categorii de utilizatori, prin:

- *completarea, creșterea și diversificarea colecțiilor bibliotecii (prin achiziții, donații, schimb interbibliotecar, copii xerox în cazul colecțiilor de publicații periodice vechi etc.), în funcție de interesele de lectură și informare ale utilizatorilor;*
- *mai buna instruire a personalului, prin participarea la cursuri de perfecționare, pentru a oferi asistență de specialitate în utilizarea serviciilor bibliotecii;*
- *diversificarea modalităților de accesare a informațiilor, prin: completarea retroactivă a catalogului on-line (periodice, carte veche și curentă); completarea bazei de date „Biblioteca Digitală Mureș;” asigurarea accesului on-line la ziare (locale sau naționale), prin pagina web a bibliotecii etc.; amenajarea sălii multimedia;*
- *încheierea de noi parteneriate în cadrul proiectului „Biblioteca mobilă”;*
- *asigurarea accesului la informație pentru locuitorii din zonele defavorizate, fără biblioteci (prin BiblioBus);*
- *achiziționarea și amplasarea unui „chioșc-bibliotecă” (Self Service Library Kiosk), aflat 24 de ore în serviciul comunității (amplasat într-o zonă centrală a orașului);*
- *organizarea de servicii noi pentru comunitate (cursuri, împrumut de jucării etc.).*

a.7. Beneficiarul-țintă al activităților instituției:

Pe termen scurt, Biblioteca Județeană Mureș are în vedere utilizatorii de vârstă școlară - elevi și studenți, care reprezintă mai mult de jumătate din utilizatorii activi ai serviciilor noastre. **Pe termen lung**, Biblioteca Județeană răspunde cerințelor de lectură, studiu și informare a întregii comunități județene.

Pentru perioada ianuarie 2013 - decembrie 2015 atenția noastră se îndreaptă spre două categorii de potențiali utilizatori, cărora le vom oferi servicii noi (minim 1 pe an):

- *copiii preșcolari, cu vârsta cuprinsă între 1-7 ani - pentru a le dezvolta gustul pentru lecturile viitoare și a le induce obișnuința de a veni la bibliotecă;*
- *persoane vârstnice sau fără ocupație - pentru care vom organiza cursuri gratuite de inițiere în folosirea calculatoarelor.*

a.8. Descrierea modului de dobândire a cunoașterii categoriilor de beneficiari (tipul informațiilor: studii, cercetări, alte surse de informare)

Pentru cunoașterea cât mai complexă a utilizatorilor, biblioteca a apelat la o serie de modalități de informare în legătură cu expectanțele beneficiarilor, nivelul de pregătire intelectuală, domeniile de interes etc., prin efectuarea unor sondaje anuale, completarea unor chestionare, înregistrarea sugestiilor de achiziții la fiecare secție. Mai mult, în ultimele trei luni ale anului 2011, Biblioteca Județeană, alături de Biblioteca Universității „Petru Maior” și de Biblioteca Universității de Medicină și Farmacie a participat la un amplu studiu realizat de un masterand în biblioteconomie, pe baza unui chestionar, care constituie subiectul lucrării de dizertație.

În plus, pe holul de la parterul bibliotecii a fost amenajat un panou, care preia în permanență sugestiile utilizatorilor referitoare la achiziții, programul de funcționare al bibliotecii, condițiile de lectură, atitudinea bibliotecarilor etc. Nu în ultimul rând, la fiecare secție de relații cu publicul a fost instalată „Urna sugestiilor”, prin care încercăm să aflăm nevoile utilizatorilor cu privire la posibile noi servicii de bibliotecă.

Pentru perioada ianuarie 2013-decembrie 2015 *ne propunem*:

- *continuarea modalităților tradiționale de sondare a intereselor de lectură ale utilizatorilor;*
- *elaborarea semestrială a unor chestionare în cadrul secțiilor de relații cu publicul;*
- *amenajarea unor urne speciale, la secțiile de relații cu publicul, pentru preluarea sugestiilor de servicii noi;*
- *inclusiunea în pagina web a unei opțiuni de exprimare a sugestiilor, aflat la dispoziția utilizatorilor.*

a.9. Utilizarea spațiilor instituției⁶

În intervalul de aproape un secol de funcționare, Biblioteca Județeană Mureș a cunoscut transformări majore și reamenajări periodice, atât pe fondul dezvoltării colecțiilor, cât și datorită necesităților de diversificare a ofertei de servicii pentru utilizatori. Programul de renovare, reabilitare și reparații a vizat îmbunătățirea și igienizarea tuturor spațiilor utilizate de Biblioteca Județeană, atât la sediul central, cât și la celelalte locații.

Situația lucrărilor realizate în cursul **anilor 2010-2012** având drept beneficiar Biblioteca Județeană se prezintă astfel:

Program: <i>Lucrări de modernizare, restaurare și reabilitare la Biblioteca „Teleki-Bolyai”</i>					
Nr. crt.	Numele lucrării	Locația	Stadiul de realizare		
			2010	2011	2012
1.	Instalarea sistemului de încălzire centrală	Aripa Weszelény	X		
2.	Lucrări de restaurare	Aripa stângă	X		
3.	Lucrări de hidroizolație		X		
4.	Lucrări de instalații sistem de alarmă împotriva incendiului și antifracției		X		
5.	Lucrări de restaurare	Aripa mijloc și dreaptă		X	
6.	Lucrări de hidroizolație			X	
7.	Lucrări de instalații sistem de alarmă împotriva incendiului și antifracției			X	
8.	Lucrări de restaurare clădire Biblioteca Teleki - Secția de Artă și Galeria „Ion Vlasiu”			X	X
9.	Lucrări de instalații sistem de alarmă împotriva incendiului și antifracției	Aripa dreaptă		X	
Program: <i>Reabilitarea spațiilor bibliotecii</i>					
10.	Instalarea sistemului de încălzire centrală	Filiala nr. 1, Alea Carpați	X		
11.	Reabilitarea a 5 săli de la etajul III al bibliotecii (birou director, secretariat, 2 holuri la intrare, secția de prelucrare)	Palatul Culturii		X	
12.	Instalarea sistemului de alarmă antifracție	Filiala nr. 3, Dâmbu		X	
13.	Instalarea sistemului de încălzire centrală	Filiala nr. 3, Dâmbu			X
Program: <i>Reparații curente</i>					
14.	Ignifugare pod	Clădirea Teleki	X		
15.	Lucrări de reparații instalație canalizare și apă		X		
16.	Reparații curente la luminatoarele din acoperișul Clădirii Teleki			X	
17.	Reparații curente la cele 5 săli ocupate anterior de Uniunea Vatra Românească	Palatul Culturii, et. I			X

Foarte importantă pentru evoluția și dezvoltarea bibliotecii este preluarea a două spații - oferite de către Consiliul Județean - care va permite descongestionarea colecțiilor bibliotecii și organizarea unor secții și servicii noi; avem în vedere cele două clădiri:

1. *Complexul Parc* - unde vor fi organizate: *sala de lectură pentru publicații periodice*, inclusiv cu depozite la subsolul clădirii, *secția de artă cu sala de audiții*, *sala multimedia* cu 10 calculatoare obținute de Biblioteca Județeană prin programul Biblionet; în acest moment, sunt funcționale Centrul de resurse *American Corner Târgu-Mureș* și *Secția de Artă*;

2. *Palatul Culturii* - biblioteca a preluat spațiul ocupat anterior de Uniunea Națională Vatra Românească, la etajul I al clădirii, unde funcționează: *Serviciul financiar-contabil*, *resurse umane și secretariat*, *Serviciul de Evidență*, *prelucrarea și dezvoltarea colecțiilor*, *magazia și arhiva bibliotecii (arhiva financiar-contabilă și arhiva generală)*.

Data fiind instalarea liftului care deservește întreaga clădire, spațiile ocupate de Serviciul financiar-contabil, resurse umane și secretariat și magazie au fost eliberate, iar serviciile mutate în alte spații, pentru a asigura calea de acces spre sălile din Palatul Culturii.

⁶ Cele destinate publicului: de primire, de prezentare, de producție, administrative, alte spații folosite de instituție

Considerăm absolut esențială renovarea spațiilor bibliotecii - a acelor spații care nu au beneficiat de reparații în cadrul lucrărilor din ultimii ani - deoarece fără igienizare, schimbarea instalației electrice și amenajare specifică, nu vor putea fi ocupate.

În plus, o comparație cu alte biblioteci moderne de nivel județean din țară, dovedește faptul că, din punctul de vedere al amenajării spațiului, instituția noastră necesită îmbunătățiri și, pe alocuri, chiar consolidări (etajul III, de exemplu). Odată realizate aceste lucrări, biblioteca își va putea extinde depozitele de documente și în subsolul clădirii, depozitele existente în acest moment la nivelul fiecărui etaj devenind deja, de mulți ani, insuficiente.

Nu în ultimul rând, *Clădirea Teleki* a beneficiat de reparații masive de restaurare, care se finalizează până la sfârșitul acestui an. Dat fiind stadiul avansat al lucrărilor, Biblioteca „Teleki-Bolyai” a fost deschisă pentru public la 25 august 2012.

a.10. Propuneri de îmbunătățiri ale spațiilor: modificări, extinderi, reparații, reabilitări, după caz.

În vederea optimizării folosirii spațiilor bibliotecii, pentru *perioada ianuarie 2013 - decembrie 2015*, propunem următoarele soluții:

A. Amenajarea spațiilor din Palatul Culturii:

➤ realizarea lucrărilor de igienizare, reparații și reabilitare la etajul III (sala de lectură și 4 depozite), compartimentul de informatizare, atelierul de legătorie, depozitul sălii generale de lectură, secția Cartea tehnică și subsolurile Palatului Culturii;

➤ instalarea unui sistem centralizat de supraveghere, antiefracție și antiincendiu care să deservească întregul Palat al Culturii;

➤ amenajarea unei săli de conferință la etajul III, utilizabilă și în cazul organizării unor cursuri.

B. Complexul Parc și filiale:

➤ crearea unei săli multimedia, cu acces la internet pentru utilizatori;

➤ confecționarea de rafturi metalice pentru secțiile de la Complexul Parc;

➤ obținerea unui spațiu adecvat pentru Filiala din cartierul Tudor.

B. Analiza activității profesionale a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:

b.1. Analiza programelor/proiectelor instituției

Prin programele sale, Biblioteca Județeană Mureș a urmărit îndeplinirea sarcinilor și obiectivelor specifice, prevăzute de legislația în vigoare, pe trei direcții: a. *modernizarea mijloacelor tehnice și de spațiu*, b. *realizarea programului manifestărilor culturale*, c. *asumarea rolului de coordonator al activității bibliotecilor publice din județ*.

A. Modernizarea mijloacelor tehnice: s-a pus accent pe creșterea nivelului de dotare tehnică și pe întreținerea aparaturii în stare perfectă de funcționare. În acest sens, Biblioteca Județeană a beneficiat de trei surse de finanțare sau de donație în echipamente:

1. Consiliul Județean Mureș, ordonatorul principal de credite - din bugetul alocat au fost achiziționate: *două sisteme: de sonorizare și de traducere prin căști*, care vor fi folosite în vederea dotării sălii de conferințe care va funcționa în cadrul Complexului „Parc”; *5 e-readere, fiecare cu câte 150 de titluri incluse* (în limbile română și engleză), care vor fi puse la dispoziția utilizatorilor în cadrul Sălii Multimedia; *aparat de fotografiat Canon*; *3 imprimante laser HP 1022*; *1 laptop* - pentru Biblioteca Teleki, cu softurile aferente; *3 umidificatoare* - pentru Biblioteca Teleki.

2. Proiectul Biblionet, cu finanțare din partea Fundației „Bill și Melinda Gates” - prin participarea la proiectul Biblionet, Biblioteca Județeană Mureș a dobândit mai multe seturi de echipamente, fie pentru *Centrul județean de formare profesională*, fie pentru *Sala multimedia* sau filiale, și anume: *11 laptopuri și 10 calculatoare*, *4 videoproiectoare*, *4 scanere*, *4 imprimante și 4 routere*.

3. Ambasada SUA la București - prin finanțarea Centrului de Resurse American Corner - în anii 2010-2012 au fost achiziționate din fondurile provenite de la partenerul american *3 calculatoare*, *1 televizor LCD*, *telefon și fax*, *aparat de fotografiat Canon*, *2 e-readers Kindle*, un *copiator și mobilierul aferent* - *3 birouri, comodă pentru televizor, rafturi, dulapuri, scaune, mese*.

Nu în ultimul rând, trebuie amintită colaborarea - în fază de început din vara anului 2011 - cu *Serviciul de Telecomunicații Speciale* din cadrul Inspectoratului Județean de Poliție Mureș, cu sprijinul căruia a fost instalat serviciul de internet la Centrul American Corner.

Astfel, la finalul anului 2012, Biblioteca Județeană Mureș beneficiază de următoarele dotări tehnice:

Nr. crt.	Dotări	Număr bucăți
1.	Calculatoare	75
2.	Laptopuri	14
3.	Imprimante	17
4.	Aparat foto	2
5.	Fotocopiatoare	3
6.	Scannere	5
7.	Server	3
8.	Videoproiector	4
9.	Stații de lucru pentru utilizatori	35

În ceea ce privește **spațiile** ocupate de Biblioteca Județeană, pe parcursul anilor 2010-2012 au fost continuate lucrările de renovare și reabilitare astfel: au fost finalizate lucrările de restaurare la *Clădirea Teleki* (inclusiv ignifugare pod, hidroizolație, sistem de încălzire centrală, reparații instalație canalizare și apă, sistem de alarmă împotriva incendiului și antiefracției); în *Palatul Culturii* au fost reabilitate 5 săli de la etajul III al bibliotecii (birou director, secretariat, 2 holuri la intrare, secția de prelucrare) și au beneficiat de reparații curente cele 5 săli ocupate anterior de Uniunea Vatra Românească la etajul I al bibliotecii; alte spații: au fost informatizate cele 4 filiale ale Bibliotecii Județene - Al. Carpați, Tudor, Dâmb și Cornișa - au fost dotate cu calculatoare și conectate la internet; a fost instalat sistemul de încălzire centrală la Filiala nr. 1, Aleea Carpați și Filiala nr. 3, Dâmbu, sistemul de alarmă antiefracție la Filiala nr. 3, Dâmbu.

B. Programul manifestărilor culturale a urmărit să satisfacă nevoile culturale și de lectură ale comunității în general și să impună Biblioteca Județeană drept centru de educație permanentă; de asemenea, s-a urmărit diversificarea și creșterea nivelului calitativ al informațiilor, realizarea de parteneriate cu instituții culturale, școli, licee, universități, ONG-uri etc., atragerea de surse de finanțare pentru realizarea de noi servicii în beneficiul comunității etc. Programul a avut la bază calendarul aniversărilor anuale, dar a inclus totodată și activități cu caracter periodic, anual. Activitățile organizate au avut un public țintă bine definit: de la desene și expoziții pentru cei mici, la concursuri literare și pe teme de cultură generală pentru elevi de gimnaziu și liceu; de la mese rotunde pe teme de interes general la manifestări de înaltă ținută științifică (manifestarea „Basarabie română”, cu invitați din Republica Moldova). De menționat, de asemenea, impactul înregistrat asupra publicului beneficiar de cele două proiecte derulate de Biblioteca Județeană: „*Biblioteca mobilă*”, în parteneriat cu Penitenciarul Târgu-Mureș și „*Biblioteca Digitală Mureș*” (bază de date full text).

Amintim colaborările pe tot parcursul anului 2011 cu Fundația Mater, concretizat prin activități de promovare a ideii de lectură, cu *Asociația Română de Cancer - Grupul Destine Comune din Târgu-Mureș*, cu *Muzeul Județean Mureș (Fotoetnografica - un secol de istorie în imagini)*, cu *Universitatea „Petru Maior”*, cu *Palatul Copiilor*, participarea la proiectul *Noaptea Bibliotecilor* etc.

Conform datelor existente, putem prezenta următoarea situație:

	2010		2011		2012	
	Aprobate	Realizate	Aprobate	Realizate	Aprobate	Realizate nov. 2012
Activități culturale	65	354	65	413	72	405
- cu public	-	110	-	169	-	152
- expoziții	-	244	-	244	-	253
Beneficiari	-	16.482	-	16.625	-	11.160

Impactul ofertei culturale a Bibliotecii Județene este dovedit de numărul mare al participanților, care crește în fiecare an. Pentru anul 2012, până la finalul lunii **noiembrie**, din cele **66 de activități propuse** și aprobate au fost, în realitate, realizate **405 activități**, din care **152 activități cu public și 253 expoziții**. Dacă luăm în considerare numărul celor 1.648 de elevi care au participat la activitățile organizate de Biblioteca Județeană în cadrul *Săptămânii „Școala altfel”*, 2-6 aprilie și *Conferința BiblioPublica* cu 203 participanți din afara Bibliotecii Județene, statisticile ne oferă deja o imagine parțială cu privire la numărul final al beneficiarilor, care se ridică la 16.345 la finalul lunii noiembrie.

C. Asumarea rolului de coordonator al activității bibliotecilor publice din județ - în conformitate cu *Legea bibliotecilor*, Biblioteca Județeană s-a implicat în dezvoltarea, modernizarea și eficientizarea activității rețelei bibliotecilor publice municipale, orășenești și comunale din județ prin:

- participarea în comisiile de concurs pentru ocuparea postului de bibliotecar;
- donații de carte către bibliotecile din județ (fonduri provenite de la Ministerul Culturii și Patrimoniului Național, pe baza parteneriatului cu Editura Intact, donații particulare);
- implicarea bibliotecilor din județ în proiectele inițiate de Biblioteca Județeană - 7 biblioteci comunale în proiectul *Fotoetnografica - un secol de istorie locală în imagini*, inițiat de Muzeul Județean Mureș, parteneriatul cu *Asociația Română de Cancer - Destine Comune Târgu-Mureș*; parteneriatul *Asociația pentru Minți Pertinente (AMPER)*, Casa de Producție Culturală (CPC) și Asociația Națională a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România (ANBPR) pentru proiectul ***Biblioteca rurală: factor esențial în dezvoltarea comunității***;
- organizarea a două colocvii profesionale în fiecare an (aprilie și noiembrie), la sediul bibliotecii județene, cu participarea bibliotecarilor din județ; bibliotecarii din județ au participat și la *Cafeneaua Regională pentru Regiunea Centru a ANBPR* (14-16 martie, la Târgu-Mureș);
- cursuri de pregătire profesională la sediul Bibliotecii Județene pentru 56 de bibliotecari din județ și din Biblioteca Județeană, în cadrul proiectului *Biblionet - Modulele I - IT /LIB și II - Bazele Serviciilor Noi de Bibliotecă*; costurile au fost suportate din bugetul proiectului *Biblionet*;
- campania de înlocuire a sistemului de operare Windows Vista cu Windows 7 în județ;
- dotarea unui număr de 43 biblioteci publice din județ - județeană, municipale, orășenești și comunale, inclusiv a unor filiale, cu aparatură modernă și intermedierea consolidării legăturilor cu autoritățile locale;
- cursuri profesionale cu d-na Hermina Anghelescu, profesor universitar la Facultatea de Biblioteconomie și Știința Informării (School of Library & Information Science), Wayne State University, Detroit, Michigan, pe baza unui *grant oferit de Ambasada Statelor Unite ale Americii la București* (42 de bibliotecari).

Cel mai important capitol al implicării Bibliotecii Județene în activitatea rețelei bibliotecilor publice din județ este ***Conferința Națională BiblioPublica - Impactul transformator al bibliotecii în comunitate***, desfășurată la ***Târgu-Mureș în perioada 26-28 aprilie 2012***; conferința a fost organizată de Consiliul Județean Mureș, IREX România, Asociația Națională a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România - ANBPR și Biblioteca Județeană Mureș și a înregistrat cea mai mare participare din istoria ANBPR - 203 participanți.

Pentru perioada ianuarie 2013-decembrie 2015 *ne propunem*:

- *amenajarea, igienizarea și reabilitarea spațiilor bibliotecii, în funcție de necesități*;
- *sporirea continuă a gradului de utilitate tehnică și îmbunătățirea resurselor existente*;
- *începerea demersurilor în vederea evaluării și clasificării fondului (sediul central și Biblioteca Teleki)*;
- *completarea bazei de date full-text din cadrul proiectului „Biblioteca Digitală Mureș”*;
- *continuarea programului de manifestări culturale, având la bază calendarul aniversărilor culturale*;
- *organizarea Centenarului Bibliotecii Județene*;
- *organizarea anuală a unui târg de carte*;
- *atragerea de noi categorii de utilizatori prin diversificarea serviciilor oferite*;
- *participarea la proiectul „Biblionet - biblioteca în lumea ta”, până la finalizarea acestuia, în vederea modernizării bibliotecilor publice din județ*;
- *includerea bibliotecilor publice din județ în proiecte comune cu Biblioteca Județeană*.

b.2. Analiza participării la festivaluri, gale, concursuri, saloane, târguri etc. (în țară, la nivel național/internaționale, în Uniunea Europeană, după caz, în alte state)

Pe parcursul anilor 2010-2012, Biblioteca Județeană Mureș a participat - prin bibliotecari și personalul tehnic - la diverse manifestări culturale-științifice organizate de parteneri din județ sau din afara acestuia, la conferințe științifice de specialitate, a organizat târguri și standuri de carte etc. În funcție de locul desfășurării activității și de amploarea acesteia, deosebim două tipuri de manifestări: cu *caracter internațional* și cu *caracter național*.

Pentru exemplificare, amintim selectiv câteva dintre acestea:

A. Manifestări cu caracter internațional:

- 16-18 februarie 2010 - *Manifestările omagiale dedicate marelui poet Grigore Vieru* - Chișinău, organizate de Biblioteca „Târgu-Mureș” și Biblioteca Municipală „B. P. Hașdeu”; a participat Monica Avram;
- 7-8 aprilie 2010 - inaugurarea primei biblioteci românești din Germania, la Nürnberg, cu participarea Lilianei Moldovan;
- 14-15 aprilie 2011 - *Întâlnirea Prezidențială IFLA - Haga*. A participat Monica Avram din partea ANBPR;
- 10-19 august 2011 - *Conferința IFLA - San Juan, Porto Rico*. A participat: Monica Avram cu lucrarea: *Library grows with me: Summer School for young Romanian Librarians* (în colaborare cu Cristina Văileanu și Anca Râpeanu, IREX);
- 9 - 11 noiembrie 2011 - manifestările prilejuite de împlinirea a *15 ani de existență a Bibliotecii „Târgu-Mureș” din Chișinău* și duplexul profesional, cu implicarea Bibliotecii Județene Mureș și a Bibliotecii Municipale „B. P. Hasdeu” din Chișinău; au participat Monica Avram și Magdalena Fall;
- 19-25 februarie 2012 - *vizita de studiu a coordonatorilor Biblionet în Polonia*; din partea Bibliotecii Județene Mureș a participat Melania Suciuc;
- 26-28 aprilie 2012 - *Conferința BiblioPublica* a Asociației Naționale a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România la Târgu-Mureș, la care au participat reprezentanți din 5 țări;
- 2-12 mai 2012 - *vizita de studiu în Statele Unite ale Americii, la Chicago și Urbana - Champaign*, la invitația Centrului Mortenson din Chicago, a membrilor Biroului Executiv al ANBPR; a participat la această vizită Monica Avram, vicepreședinte al asociației;
- 15-23 iulie 2012 - *vizită de informare în Saint Paul, Minnesota*; au participat Monica Avram și Corina Teodor, fost director al Bibliotecii Județene Mureș, în cadrul unui proiect care vizează înființarea unei asociații a „prietenilor bibliotecii;”
- 27-30 august 2012 - Alina Dorina Borz a participat la *Academia Internațională a Tinerilor Bibliotecari la Ventspils, Letonia*;

B. Manifestări cu caracter internațional:

a. Conferințe științifice, colocvii:

- 21 aprilie 2010 - *Simpozionul Bienal „Momente din istoria bibliotecii publice”*, Arad; au participat Aurica Cîmpean și Liliana Moldovan;
- 15-16 iunie 2010 - *Conferința Națională Digitizarea - o prioritate pentru instituțiile culturale în secolul 21*, Cluj-Napoca; au participat Alexandru Tcaciuc și Alina Fokt;
- 17-20 iulie 2010 - *Zilele „Miron Cristea”* ediția XIII, Toplița; au participat cu comunicări științifice Monica Avram, Ramona Dragomir, Câmpean Aurica și Alina Fokt;
- 21-23 octombrie - *Conferința ANBPR de la Brașov*; au participat Monica Avram, Raluca Nuțiu, Ramona Dragomir; au fost susținute și prezentări: Raluca Nuțiu - *Școala de vară*; Monica Avram - *Eforturi ANBPR de implicare și activare a tinerilor bibliotecari*;
- 3-5 noiembrie - *Conferința Bibliotecarilor Maghiari din România*, Plăieșii de Jos, Harghita; au participat Csiki Emese și Agyagási Hajnal;
- 3-4 noiembrie 2010 - *Conferința doctoranzilor Universității „1 Decembrie 1918” Alba Iulia*; a participat Monica Avram cu lucrarea *Aspecte privind activitatea unor asociații culturale românești din județul Mureș în secolele XVIII-XIX*.
- 19 mai - *Arhivele și cercetarea istorică*, ediția X - Sovata; organizatori Arhivele Naționale. Direcția Județeană Mureș, Univ. „Petru Maior”, Institutul de Cercetări Socio-Umane „Gheorghe Șincai”, Asociația Arhiviștilor „David Prodan”; a participat Monica Avram;
- 23 noiembrie 2011 - *Conferința națională Unitate, continuitate și independență în istoria poporului român. 93 de ani de la Marea Unire (1918-2011)* - Alba Iulia; organizator Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia; au participat Monica Avram și Florin Bogdan de la Muzeul Etnografic „Anton Badea”, Reghin, cu lucrarea *Tipărituri blăjene în colecțiile Bibliotecii Teleki-Bolyai din Târgu-Mureș*.
- 26-28 aprilie 2012 - *Conferința BiblioPublica* a Asociației Naționale a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România la Târgu-Mureș;

b. Workshop-uri, ateliere de lucru

- 3 februarie - *comisia de marketing și management de bibliotecă a ANBPR*; organizator: Biblioteca Județeană Mureș;
- 14 - 16 martie 2011 - *Cafeneaua Regională a ANBPR Târgu-Mureș*; organizatori: Biblioteca Județeană Mureș, ANBPR Filiala Mureș, ANBPR; au participat câte 10 bibliotecari din județele Alba, Brașov, Cluj, Covasna, Sibiu, Mureș, precum și reprezentanți din conducerea ANBPR;
- 7 - 9 iunie 2011 - *Grupul de lucru pentru crearea Asociației „Prietenii bibliotecii”* - Brașov; lectori: Sue Hall și Peter Pearson, specialiști americani în biblioteconomie;
- 21 - 25 noiembrie 2011 - *Atelier de Comunicare, Coalizare și Advocacy* - Sinaia; organizator: IREX România; au participat 4 județe pilot: Mureș, Gorj, Sibiu, Hunedoara;

c. Concursuri literare:

- 25-27 ianuarie 2010 - *Concursul de creație și interpretare a poeziei religioase „Vasile Voiculescu”*, în organizarea Grupului Școlar „G. Șincai” și a Inspectoratul Școlar Județean Mureș;
- 9 mai 2010 - *Concursul de creație literară Luduș*, în organizarea bibliotecii și a primăriei locale;
- 21 martie 2011 - *Concursul interșcolar de cultură generală „Ia-ți porția de COOLtură”*, ediția a II-a; organizatori: Biblioteca Județeană Mureș, Administrația Bazinală de Apă Mureș;
- 9 iunie 2012 - *Concursul de creație literară „Primăveri ludușene”* - Luduș; organizator: Biblioteca Orășenească Luduș, Primăria Luduș;

d. Târguri de carte:

- 4 februarie - 4 martie 2010 - stand de carte la Biblioteca Județeană Mureș, în colaborare cu Editura Tritonic din București;
- 20 aprilie 2010 - Săptămâna Națională a Bibliotecilor, Biblioteca Județeană Mureș, prezentarea Editurii Dacia din Cluj-Napoca;
- 15-17 noiembrie 2012 - participare la Târgul de carte al editurilor din Transilvania.

e. Campanii

- februarie 2010 - „Fii responsabil, iubește cu grijă!”, parteneriat cu Fundația „Alături de Voi;”
- parteneriatul cu Studioul Teritorial al Televiziunii Române, TVR 1, în scopul filmării emisiunilor *Litera aniversaria* și *Picătura de cultură*, realizator Petronela Moraru;
- campania „*Caută bulina galbenă*” de promovare a „autorilor Tritonic.
Pentru perioada ianuarie 2013-decembrie 2015 *ne propunem:*
- *consolidarea și dinamizarea relațiilor cu editurile mureșene;*
- *inițierea unor legături mai strânse de colaborare cu edituri din țară și străinătate, inclusiv edituri ale unor universități;*
- *organizarea anuală a unui târg de carte, cu participare internațională.*

Analiza participării la festivaluri, gale, concursuri, saloane, târguri etc. (în țară, la nivel național/internaționale, în Uniunea Europeană, după caz, în alte state

b.3. Analiza misiunii actuale a instituției: ce mesaj poartă instituția, cum este percepută, factori de succes și elemente de valorizare socială, așteptări ale beneficiarilor etc.

În conformitate cu legislația în vigoare, Biblioteca Județeană Mureș este bibliotecă de drept public, de tip enciclopedic, care deservește interesele tuturor utilizatorilor, fără deosebiri de natură etnică, religioasă, profesională etc. Prin varietatea serviciilor și informațiilor pe care le oferă, biblioteca a devenit însă un centru de coordonare al vieții culturale și științifice locale; totodată, îndeplinește și rolul de păstrătoare a memoriei colective locale.

Biblioteca își dovedește utilitatea în practica zilnică, atât în relațiile cu *utilizatorii* - prin: asigurarea accesului la informații, pe suport tradițional-papetar sau electronic; rapiditatea oferirii informațiilor prin intermediul paginii web, a serviciului „*Întrebă bibliotecarul*” sau a *Bibliotecii Digitale*; accesul la internet; editarea bibliografiilor locale, cât și în raporturile cu *rețeaua bibliotecilor publice din județ*, a căror activitate profesională o coordonează, conform legii, și oferă consultanță de specialitate.

Biblioteca s-a implicat în viața culturală și științifică a comunității prin organizarea unor manifestări de înaltă ținută, prin intermedierea dialogului intercultural, interdisciplinar și interetnic, prin dezvoltarea unor servicii moderne de bibliotecă etc. În plus, în semn de apreciere a participării și susținerii vieții culturale locale, în fiecare an biblioteca a conferit Diploma „*Pro Libro Senator*” unor personalități de seamă ale orașului.

b.4. Concluzii: descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii

Pentru perioada ianuarie 2013-decembrie 2015, Biblioteca Județeană Mureș își propune următoarele obiective:

- să îndeplinească sarcinile care îi revin în calitate de bibliotecă județeană, conform legii;
- să obțină, să depoziteze și să valorifice în condiții optime toate documentele necesare bunei informări a utilizatorilor;
- să diversifice serviciile oferite utilizatorilor și să accentueze rolul bibliotecii de furnizor de servicii informaționale, de partener în procesul de educație permanentă și de coordonator al vieții culturale mureșene;
- să stimuleze interesul pentru valorile culturale locale și să elaboreze lucrări de referință pentru comunitatea locală;
- să susțină procesul de cercetare în domeniul biblioteconomiei;
- să stimuleze dialogul intercultural și interetnic prin continuarea schimburilor internaționale de publicații și inițierea de noi contacte și parteneriate cu biblioteci din străinătate;
- să-și consolideze rolul de centru de educație permanentă prin: organizarea unor cursuri pentru membrii comunității, încheierea unor parteneriate cu instituții de învățământ de toate nivelele, ONG-uri, alte instituții de cultură sau domenii conexe, locale sau din afara județului;
- să susțină permanent o politică de promovare a calității resurselor umane, prin perfecționarea profesională a angajaților bibliotecii etc.

C. Analiza organizării instituției publice de cultură și propuneri de restructurare și / sau de reorganizare, după caz:

c.1. Analiza reglementărilor interne ale instituției și a actelor normative incidente

Biblioteca Județeană Mureș funcționează în baza *Regulamentului de Organizare și Funcționare, Organigramei și Statului de funcții*, aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Mureș, nr. 129 din 25 octombrie 2012. Demersurile în vederea reactualizării reglementărilor interne au fost făcute în cursul anului 2012 de către directorul bibliotecii și se bazează pe Legea bibliotecilor (republicată în 2005), și pe Ordonanțele Guvernului nr. 3/2006, 24/2006, privind creșterile salariale pentru personalul bugetar, respectiv sistemul de stabilire al salariilor de bază pentru sectorul bugetar și 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale.

Regulamentul aprobat cuprinde și 8 anexe, care reglementează activitatea bibliotecii sub toate aspectele, și anume: Anexa 1: *Nomenclatorul funcțiilor de conducere și de execuție*; Anexa 2: *Statul de funcții*; Anexa 3: *Organigrama*; Anexa 4: *Regulament pentru Biroul Colecției speciale. Biblioteca „Teleki-Bolyai”*; Anexa 5: *Regulament pentru utilizatori*; Anexa 6: *Regulament Biblionet*; Anexa 7: *Regulament privind normele PSI*; Anexa 8: *Regulament privind Protecția, securitatea și sănătatea muncii*.

Biblioteca Județeană este împărțită, din punct de vedere organizatoric și funcțional, în mai multe servicii, secții și locații.

1. **Serviciul Evidența, prelucrarea și dezvoltarea colecțiilor** este condus de un șef serviciu și este format din **8 persoane (1+7)**; în subordinea șefului serviciului se *Compartimentul de achiziții, evidență și prelucrare* și *Compartimentul de informare bibliografică. Depozit legal*.

2. **Serviciul de Comunicare a colecțiilor** este format din **29 de persoane (1+28)** și este condus de un șef serviciu. În subordinea șefului serviciului se află din următoarele secții: *Compartimentul Împrumut Carte pentru Adulți (Științe Socio-Umane și Beletristică)*; *Secția Biblioteca Copiilor*; *Secția de Carte Tehnico-Științifică*; *Secția de Artă, cu sală de audiții*; *Sala Generală de Lectură „Mihai Eminescu”*; *Sala de Lectură - Publicații Periodice*; *Sala de Lectură - Fond Tradițional*; *Centrul de Resurse American Corner*; *Sala Multimedia*; *Filiala nr. 1 - Aleea Carpați*; *Filiala nr. 2 - Tudor (închisă în noiembrie 2012)*; *Filiala nr. 3 - Dâmbul Pietros*; *Filiala nr. 4 - Cornișa*.

3. **Biroul Colecției speciale. Biblioteca „Teleki-Bolyai”** este evidențiată separat în organigrama Bibliotecii Județene și este formată din **8 persoane (1+7)**: 5 bibliotecari, 1 restaurator, 1 conservator. Funcția de conducere este de șef birou.

4. **Serviciu financiar-contabil, resurse umane și secretariat** este condus de contabilul-șef și este format din **12 persoane (1+11)**; are în subordine: *Compartimentul Financiar-Contabil*, *Resurse Umane și Secretariat*; *Atelierul de legătorie*; *Personalul de întreținere*; *Compartimentul PSI și SSM*.

5. **Compartimentul de îndrumare metodică de specialitate, marketing și publicitate** este format dintr-o **singură persoană**, bibliotecar cu experiență, care asigură legătura cu rețeaua bibliotecilor publice din județ, în calitate de metodist și coordonator al programului Biblionet.

6. **Compartimentul de informatizare** este format din **2 persoane** (inginer de sistem și informatician) și asigură din punct de vedere tehnic activitatea din bibliotecă, răspunde de buna funcționare a softului de bibliotecă, de întreținerea în stare de funcționare a echipamentului.

Dacă până la aplicarea ordonanței amintite Biblioteca Județeană funcționa cu un număr de 67 de posturi, după reducerile de personal din vara 2010, statul de funcții înregistrează 61 de posturi, conform tabelului de mai jos, care redă evoluția numerică a personalului angajat pentru perioada 2009-2012:

	2009		2010		2011		2012	
De conducere	5	1 director 1 contabil-șef 2 șefi serviciu 1 șef birou	5	1 director 1 contabil-șef 2 șefi serviciu 1 șef birou	5	1 director 1 contabil-șef 2 șefi serviciu 1 șef birou	5	1 director 1 contabil-șef 2 șefi serviciu 1 șef birou
De specialitate	51	46 bibliotecari 1 conservator 1 restaurator 1 informatician 1 ing. sistem	45	41 bibliotecari 1 conservator 1 restaurator 1 informatician 1 ing. sistem	45	41 bibliotecari 1 conservator 1 restaurator 1 informatician 1 ing. sistem	43	41 bibliotecari 1 conservator 1 restaurator 1 informatician 1 ing. sistem
Administrativ	5	1 referent 1 contabil 1 administrator 2 muncitori calificați legători	5	1 referent 1 contabil 1 administrator 2 muncitori calificați legători	5	1 referent 1 contabil 1 administrator 2 muncitori calificați legători	7	1 referent 1 referent cu studii sup. 1 contabil 2 muncitori calificați legători 2 insp. spec.
De întreținere	6	4 îngrijitori 2 muncitori calificați	6	4 îngrijitori 2 muncitori calificați	6	4 îngrijitori 2 muncitori calificați	6	4 îngrijitori 2 muncitori calificat
TOTAL		67		61		61		61

Pe baza tabelului prezentat, se poate observa o descreștere a numărului de posturi prevăzute în statul de funcții al Bibliotecii Județene, dar și unele modificări de natura tipologiei postului. În acest sens, menționăm transformarea a trei posturi existente în statul de funcții cu trei posturi necesare, în concordanță cu legislația actualizată din domeniul specific de activitate, și anume: post vacant de bibliotecar cu studii medii în inspector de specialitate cu studii superioare, cu atribuții de PSI și SSM; un post de bibliotecar în inspector; postul de administrator în referent cu studii superioare. Aceste modificări au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 151 din 24 noiembrie 2011.

Din cele 61 de posturi aprobate în anul 2010 au fost eliberate - din motive personale sau îndeplinirea cumulativă a vârstei și stagiului minim de cotizare pentru pensionare - **7 posturi: 6 de specialitate și 1 post îngrijitor**. Prin **Adresa nr. 2.108 din 6 februarie 2012** a Consiliului Județean Mureș, au fost deblocate două posturi de bibliotecar pentru sediul central; concursul a avut loc în luna mai, iar de la 1 iunie 2012, efectivul bibliotecii a crescut cu **2 noi angajați**.

La **1 decembrie 2012**, Biblioteca Județeană Mureș funcționează cu 6 posturi vacante: **5 posturi de specialitate și 1 post îngrijitor**.

c.2. Propuneri privind modificarea reglementării interne și / sau ale actelor normative incidente

Pentru perioada ianuarie 2013-decembrie 2015 *ne propunem* următoarele obiective:

- *actualizarea permanentă a fișei postului pentru toți angajații;*
- *implementarea sistemului de control managerial intern;*

c.3. Analiza nivelului de perfecționare a personalului angajat - propuneri privind cursuri de perfecționare⁷ pentru conducere și restul personalului

Managementul resurselor umane din cadrul instituției are în vedere eficientizarea capitalului uman ca resursă strategică, prin măsuri de formare profesională a angajaților. Fiind un obiectiv de maximă importanță, în anii 2010-2012, au beneficiat de cursuri de **perfecționare 35 de angajați Bibliotecii Județene**, în domeniile:

➤ *Sistemul de Control Managerial Intern - SCIM* (pentru **personalul cu funcții de conducere**), *Marketing educațional*, curs de *Accesare Fonduri Europene*, *Advocacy și dialog social*, *Specialist în lobby*, *Bazele biblioteconomiei* - curs modul II pentru bibliotecarii debutanți;

➤ **pentru personalul administrativ:** *Curs de pregătire cadru tehnic SSM* și *Curs de pregătire cadru tehnic PSI* organizate de Camera de Comerț Târgu-Mureș, dar și *Curs de arhivistică* organizat de Nova Etapa RO SRL;

➤ în cadrul **programului Biblionet** au fost organizate următoarele cursuri: *specializare ca formator (TOT)*, *Curs de Formare de Formatori în metodologia Digitales* (povestiri digitale), *Cursuri IT* pentru informaticieni, *Școala de vară pentru tinerii bibliotecari*, Modul I - *IT / LIB*, Modul II - *Bazele Serviciilor Noi de Bibliotecă*, pentru bibliotecarii din bibliotecile partenere în program. Cele două module au fost organizate la sediul Bibliotecii Județene - devenită *Centru Județean de Formare* - și au fost susținute de cei doi formatori din bibliotecă. Numărul total al participanților la aceste cursuri este de **56 de bibliotecari**. Toate cheltuielile de școlarizare, masă și suport de curs au fost suportate exclusiv din bugetul programului Biblionet;

➤ cursul *Biblioteca în societatea informațională* susținut de prof. dr. Hermina Anghelescu, SUA, pentru bibliotecarii mureșeni.

Pe lângă participarea la cursurile de perfecționare, considerăm foarte necesare *discuțiile și schimburile de idei profesionale*, care au loc în cadrul vizitelor efectuate fie de către bibliotecarii mureșeni la alte biblioteci (Olanda, Porto Rico, SUA, Letonia, Polonia), fie de către alți bibliotecari din țară sau străinătate la Târgu-Mureș (Vezi **ANEXA nr. 4**)

Pentru perioada ianuarie 2013-decembrie 2015 *ne propunem* specializarea bibliotecarilor de la Biblioteca Județeană în următoarele domenii:

➤ *Programul de formare profesională pentru ocupația de bibliotecar* - pentru bibliotecarii debutanți, în cazul unor angajări;

➤ *Programul de formare profesională pentru ocupația „Asistent relații publice și comunicare”* - șef Serviciu Comunicarea Colecțiilor;

➤ *Programul de formare profesională pentru ocupația de „Manager de proiect”* - director și 1 bibliotecar;

➤ *Programul de formare profesională pentru ocupația de „Manageri instituții publice, contabili și persoane responsabile de achiziții publice”* - șef Serviciu Evidența, prelucrarea și dezvoltarea colecțiilor;

➤ *Programul de formare profesională pentru „Directori economici, contabili și economiști din instituțiile de cultură”* - contabil șef;

➤ *Marketing cultural* - 1 bibliotecar;

➤ *Inspector resurse umane* - 1 angajat de la serviciul de resurse umane;

➤ *Social media și promovarea imaginii organizației* - 1 bibliotecar;

➤ *Expert achiziții publice* - 1 referent;

➤ *Protecția patrimoniului cultural în situații speciale* - 1 șef birou.

De asemenea, se va ține cont de oferta de cursuri noi și se vor analiza necesitatea și posibilitățile de participare ale bibliotecarilor la aceste programe de perfecționare, în limitele bugetare prevăzute.

c.4. Funcționarea instituțiilor delegării responsabilităților⁸: analiza activității Consiliului de conducere, după caz, ale celorlalte organe colegiale, propuneri de modificare a limitelor de competențe în cadrul conducerii instituției.

Conform prevederilor legislative, în cadrul Bibliotecii Județene Mureș funcționează un Consiliu de Administrație, cu rol consultativ, format din: director-manager, contabilul șef, 2 șefi de serviciu,

⁷ Lista cuprinzând propuneri pe funcții de execuție și/sau de conducere, cu menționarea duratei și tipului cursului de perfecționare/formare profesională.

⁸ Numărul întrunirilor, data acestora.

șef birou, reprezentantul sindicatului, cu rol de observator și un reprezentant al autorității. În funcție de problemele abordate, au fost invitați la ședințe și alți bibliotecari, responsabili de secții.

În cadrul Consiliului de Administrație, convocat de directorul-manager al bibliotecii care este totodată și președinte al acestuia, s-au discutat și au fost adoptate hotărâri cu privire la principalele aspecte legate de bunul mers al activității specifice: proiectul de buget, planul de investiții și modernizări, modificările în structura organizatorică, sancțiunile, calendarul activităților culturale etc. De asemenea, s-au discutat probleme legate de reorganizarea spațiilor bibliotecii după preluarea în folosință a sălilor ocupate de Uniunea Națională Vatra Românească, la etajul I al Palatului Culturii, și spațiile de la Complexul „Parc” (strada Primăriei, nr. 2), dar și problema organizării *Conferinței BiblioPublica a ANBPR, 26-28 aprilie 2012*.

În intervalul celor trei ani - **2010 - noiembrie 2012** - Consiliul de Administrație al Bibliotecii Județene s-a întrunit de mai multe ori, și anume: **10 ședințe în 2010; 14 ședințe în 2011**, iar în anul 2012, până la data raportării, consiliul de administrație s-a întrunit **de 15 ori**. Precizăm faptul că nu toate ședințele Consiliului de Administrație se regăsesc în registrul de procese verbale; pentru operativitate, nu s-a respectat întotdeauna protocolul de întocmire a proceselor verbale.

În cadrul Bibliotecii Județene Mureș funcționează și alte organisme cu rol consultativ pentru anuarul bibliotecii - **Libraria. Studii și cercetări de bibliologie**:

a) un **Consiliu științific** format din 6 (șase) membri, specialiști în domenii socio-umane, cu titlul științific de doctor, din țară și străinătate, cu rol consultativ elaborarea anuarului: Academician Ioan Aurel Pop, Cluj-Napoca; Dr. Lidia Kulikovski, Chișinău; Dr. Libusa Vajdova, Bratislava; Dr. Maria Berényi, Gyula; Dr. Eva Mârza, Alba Iulia; Dr. Corina Teodor, Târgu-Mureș.

b) **3 Comisii de specialitate** pentru domeniile **biblioteconomie** (Silvia Nestorescu, dr. Liviu Iulian Dediu; Dimitrie Poptămaș), **istorie** (dr. Vasile Dobrescu, dr. Iacob Mârza, dr. Silviu Borș) și **literatură** (dr. Nicoleta Sălcudean, dr. Gheorghe Doca, dr. Iulian Boldea) formate din specialiști în domeniile amintite, care evaluează lucrările propuse spre publicare și dau avizul necesar publicării.

Pentru perioada ianuarie 2013-decembrie 2015 *ne propunem*:

- *responsabilizarea cadrelor de conducere - prin asumarea mai clară de către șefii de servicii a responsabilităților care le revin;*
- *întâlniri periodice pentru analizarea activității bibliotecii.*

D. Analiza situației economico-financiare a instituției:

d.1. Analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

În analizarea bugetului de venituri al Bibliotecii Județene Mureș, trebuie să ținem seama, în primul rând, de faptul că provine în totalitate din fondurile Consiliului Județean Mureș, ca unic ordonator de credite. Biblioteca Județeană nu are venituri proprii; pe baza unei decizii interne, sumele provenite din penalități pentru întârzieri de returnare a cărților, pentru pierderea documentelor, plata unor servicii (ex. xerox), revin ordonatorului de credite.

- bugetul de venituri (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii)

2010	2011	2012
4.011.000	3.082.900	2.709.700

- bugetul de cheltuieli (personal: contracte de muncă/convenții/contracte încheiate în baza legilor speciale, bunuri și servicii, cheltuieli de capital, cheltuieli de întreținere, cheltuieli pentru reparații capitale)

Defalcăt pe cele trei capitole bugetare majore, bugetul pe anii 2010-2012 evidențiază clar creșterile și descreșterile bugetare, care se datorează reducerii cu 20 de procente la cheltuielile materiale în 2011, cu 25 de procente la fondul de salarii în 2010, apoi revenirea cu 15 procente la cheltuieli de personal.

	2010			2011			2012		
Cheltuieli de personal	Aprobat	1.511.000	99,91 %	Aprobat	1.270.500	99,96 %	Aprobat	1.328.000	99,39 %
	Realizat	1.509.675		Realizat	1.269.997		Realizat	1.320.000	
Cheltuieli cu bunuri și servicii	Aprobat	419.000	97,64 %	Aprobat	394.500	95,88 %	Aprobat	597.700	99,71 %
	Realizat	409.149		Realizat	378.278		Realizat	596.000	
Cheltuieli de capital	Aprobat	25.000	60 %	Aprobat	1.417.900	70,94 %	Aprobat	784.000	32,14 %
	Realizat	15.000		Realizat	1.005.890		Realizat	252.000	
Fond de rulment	Aprobat	2.056.000	38,35 %	-	-	-	-	-	-
	Realizat	788.509		-	-	-	-	-	-

Ponderea celor trei capitole bugetare din totalul bugetului:

	2010	2011	2012
Pondere cheltuieli de personal	77,28 %	41,21 %	49 %
Pondere cheltuieli de bunuri și servicii	21,43	12,79 %	35,34 %
Pondere cheltuieli de capital	1,27%	45,99 %	28,93 %
Grad de acoperire a salariilor din subvenție	100 %	100 %	100 %

d.2. Analiza comparativă⁹ a cheltuielilor (estimate și, după caz, realizate) în perioada/perioadele indicată/indicate în caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

Pentru o mai bună raportare comparativă a cheltuielilor realizate în cadrul programelor, am considerat necesară concentrarea acestora sub titluri generice, care includ cheltuieli specifice, realizate în mai multe etape.

Tabelul de mai sus include atât proiectele cu derulare pe mai mulți ani, cât și pe cele noi, care demarează în anul în curs. Investițiile au fost în egală măsură realizate din bugetul aprobat de Consiliul Județean Mureș, dar și fonduri obținute de Biblioteca Județeană pe parcursul celor 3 ani, 2010-2012. Amintim în acest sens cele două proiecte multianuale, *Biblionet* și *American Corner*, prin care Biblioteca Județeană a beneficiat de fonduri masive extrabugetare, în bani, echipamente, softuri și pregătire profesională. Fondurile au fost primite sub formă de dotări, echipamente, softuri și pregătire profesională.

Nr. crt.	Programul	Tip proiect	Denumire proiect ¹⁰	Deviz estimat	Deviz realizat	Observații, comentarii, concluzii
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Reparații curente 2010-2012	Proiecte mici	Lucrări de încălzire centrala Filiala nr. 3, Dâmbu	12.000	9.800	
			Lucrări de încălzire centrala Filiala nr. 1, Aleea Carpați	12.000	11.876	
			Lucrări de restaurare mobilier vechi - sala de lectură Biblioteca Teleki	22.000	20.809	
			Ignifugare pod, clădirea Teleki	35.000	34.974	
			Lucrări de reparații instalație canalizare și apă	10.000	9.305	
			Reparații curente la luminatoarele din acoperișul Clădirii Teleki	3.000	2.425	
		Proiecte medii	Lucrări de reparații în Palatul Culturii etaj 1 (reparații curente la cele 5 săli ocupate anterior de Uniunea Vatra Românească)	60.000	55.765	

⁹ Tabelul trebuie să ofere o imagine a investițiilor făcute în proiecte (mici/medii/mari). În cazul mai multor proiecte de același tip, se recomandă și menționarea separată, în coloanele (5) și (6), a investiției planificate și realizate pe fiecare proiect.

¹⁰ În funcție de specificul fiecărei instituții, această coloană (4) „Denumirea proiectului”, va conține, după caz, titlul producției artistice (spectacolelor, concertelor, altor reprezentații), expozițiilor, prezentărilor publice, cercetărilor etc.

2.	Servicii pentru comunitate	Proiecte medii	Activități culturale 2010-2012	105.000	100.360	1.022 activități, inclusiv Conferința BiblioPublica
3.	Biblioteca Județeană, coordonator al activității rețelei bibliotecilor publice	Proiecte mari	Biblionet 2010-2012	Donație	1.115.868	Veniturile în dotări și pregătire profesională pentru județ Runderle 2-4
4.	Modernizarea și diversificarea serviciilor de bibliotecă	Proiecte mici	Achiziție sistem sonorizare	15.000	15.000	
			Achiziție sistem de traducere prin căști	45.000	44.830	
		Proiecte mari	American Corner 2010-2012	Donație	157.343	În 2012 au fost alocate fonduri în valoare de 6.000 USD (curs 3,42)
5.	Modernizarea spațiilor bibliotecii	Proiecte medii	Lucrări de instalații și sistem de alarmă împotriva incendiului și antiefracției - clădire Biblioteca Teleki, aripa stângă	70.000	67.037	
			Lucrări confecții metalice (confectionat rafturi metalice)	80.000	79.000	
		Proiecte mari	Lucrări de hidroizolație	566.782	488.338	
			Lucrări de restaurare clădire Biblioteca Teleki - Secția de Artă și Galeria „Ion Vlasiu” - aripa stângă	698.855	442.190	
			Lucrări de restaurare clădire Biblioteca Teleki - Secția de Artă și Galeria „Ion Vlasiu” - aripa dreaptă	891.560	790.342	
6.	Dezvoltarea colecțiilor	Proiecte mici	Programul Marai	Donație	25.200	
		Proiecte mari	Achiziție de cărți, publicații și materiale 2010-2012	422.000	411.957	
	Total: 6 programe	Total: 20 mici: 9 medii: 5 mari: 6		Total: 3.048.197	Total: 3.882.419	

Diferența dintre devizul aprobat și cel estimat este dată de fondurile obținute de Biblioteca Județeană sub formă de bani, dotări, echipamente, softuri și pregătire profesională, și anume: **834.222 lei.**

d.3. Analiza gradului de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției:

- analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției, pe categorii de bilete/tarife practicate: preț întreg/preț redus/bilet profesional/bilet onorific, abonamente, cu menționarea celorlalte facilități practicate

Nu este cazul

- analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției

În perioada 2010-2012, Biblioteca Județeană Mureș a obținut sponsorizări și donații în echipamente și softuri, precum și în bani. Sursele de finanțare sunt:

Biblionet: **1.115.868 lei**

Ambasada SUA la București: **157.343 lei**

Programul Marai: **25.200 lei**

Sponsorizări pentru Conferința BiblioPublica: **10.000 lei.**

În total, suma rezultată este de: **1.308.411 lei.**

- analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale;

Nu este cazul

d.4. Analiza gradului de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor

Nu este cazul

d.5. Analiza ponderii cheltuielilor de personal în totalul cheltuielilor

Pe baza contractului colectiv de muncă încheiat cu angajații Bibliotecii Județene, indiferent de categoria de personal, cheltuielile pentru salarizare se asigură în întregime din bugetul aprobat de Consiliul Județean Mureș.

Indicatorii economici privind cheltuielile de personal prevăzuți și realizați - situație comparativă 2010-2012:

Cheltuieli de personal aprobat	2010	1.511.000	Se observă o permanentă reducere a bugetului la cheltuieli de personal, care scade în 2012 - comparativ cu anul 2009 - cu $\approx 30\%$. Această scădere se datorează atât reducerilor salariale aplicate în vara 2010, cât și reducerii numărului de personal, prin blocarea posturilor rămase vacante.
	2011	1.270.500	
	2012	1.328.000	
Cheltuieli de personal realizat	2010	1.509.675	Cheltuielile de personal scad cu $\approx 12\%$ în anul 2011 față de 2010. În anul 2011 cheltuielile de personal scad față de 2010 cu 20% , scădere datorată economiilor realizate cu posturile vacante și reducerilor salariale.
	2011	1.269.997	
	2012	1.320.000	
Ponderea în cadrul bugetului	2010	77,28 %	Oscilațiile cu privire la ponderea cheltuielilor de personal în cadrul bugetului se datorează în egală măsură reducerilor înregistrate, dar și sumelor atribuite la celelalte capitole bugetare. Spre exemplu, în anul 2011 sumele la cheltuieli de capital au fost mai mari, ceea ce reduce ponderea cheltuielilor de personal din total.
	2011	41,21 %	
	2012	49 %	
Media cheltuielilor pe angajat pe an	2010	24.748	Dacă luăm ca punct de referință anul 2009, se observă o scădere cu 20% / angajat pe durata a 3 ani, până la finele anului 2012. Scăderea se datorează reducerii cu 25% de procente a veniturilor salariale din vara anului 2010 și, în pofida creșterii cu 15% a veniturilor salariale, încă nu se poate vorbi de o revenire totală, la nivelul anilor anteriori.
	2011	23.175	
	2012	24.444	
Venitul mediu brut lunar/ angajat	2010	1.695	Se observă o scădere masivă a veniturului mediu brut / angajat în anul 2011, față de anul 2009, după care, se observă o ușoară creștere până la finele anului 2012 datorată promovărilor personalului și a recuperării reducerilor salariale din 2010, printr-o creștere de $17,6\%$ aplicată în anii 2011-2012.
	2011	1.502	
	2012	1.578	
Fond salarii de bază	2010	1.179.948	-
	2011	991.109	
	2012	1.023.162	

d.6. Analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total

În analiza cheltuielilor de capital, trebuie să ținem seama atât de sumele prevăzute în buget, cât și de cele evidențiate în afara bugetului, din fondul de rulment. Pentru perioada la care ne raportăm, respectiv 2010-2012, Biblioteca Județeană a beneficiat de sume din **fondul de rulment** numai în anul 2010: **buget aprobat: 2.056.000; buget realizat: 788.509.**

Din **fondul de rulment** au fost realizate în cursul anului 2010 următoarele plăți:

Nr. crt.	Lucrare	Realizat
1.	Plată proiect pentru lucrările de renovare de la Biblioteca „Teleki-Bolyai”	69.992
2.	Lucrări de instalații sistem de alarmă împotriva incendiului și antiefracției la Biblioteca „Teleki-Bolyai”	67.036,88
3.	Instalarea sistemului de încălzire centrală la Filiala nr. 1 Aleea Carpați	11.845,48
4.	Achiziție dulap metalic la Biblioteca „Teleki-Bolyai”	3.000
5.	Lucrări de reparații la Biblioteca „Teleki-Bolyai”	145.879,72
6.	Lucrări de hidroizolație la Biblioteca „Teleki-Bolyai”	488.337,53
7.	Dirigenție de șantier la Biblioteca „Teleki-Bolyai”	2.387
	Total	788.509 (38,35%)

Pentru perioada 2010-2012, bugetul cheltuielilor de capital arată următoarea situație:

An	2010		2011		2012	
Buget	aprobat	realizat	aprobat	realizat	aprobat	realizat
Total	25.000	15.000	1.417.890	1.005.890	784.000	252.000
Pondere cheltuieli de capital din bugetul total	1,27%		45,99 %		32,14 %	

Din sumele prevăzute la cheltuieli de capital pentru perioada 2010-2012, au fost efectuate următoarele plăți, aferente investițiilor realizate:

Nr. crt.	Lucrare	An	Realizat
1.	Lucrări de restaurare clădire Biblioteca Teleki - Secția de artă și Galeria „Ion Vlasiu”	2011	925.263
2.	Lucrări de instalații sistem de alarmă împotriva incendiului și antiefracției la Biblioteca „Teleki-Bolyai”	2011	3.494
3.	Sistem sonorizare	2011	15.000
4.	Sistem de traducere prin căști	2011	44.830
5.	Dotări Centru American Corner	2011	17.303
6.	Lucrări de restaurare clădire Biblioteca Teleki	2012	49.682
7.	Laptop	2012	3.000
8.	Licențe	2012	9.000
	T O T A L		1.067.572

Programul de bibliotecă, scannerul, serverul, softul Office 2010, Smartboard pentru American Corner vor fi achiziționate până la finalul anului 2012.

d.7. Analiza gradului de acoperire a salariilor din subvenție/alocație:

- ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile);

Nu este cazul

d.8. Cheltuieli pe beneficiar, din care:

- din subvenție

Cheltuielile pe beneficiar se calculează după o formulă care prevede împărțirea bugetului realizat în anul de referință la numărul cititorilor activi; avem astfel următoarea situație comparativă, cu precizarea că pentru anul 2012, cifrele se referă la primele 11 luni ale anului.

Buget realizat			Număr cititori activi			Cheltuieli pe beneficiar		
2010	2011	2012	2010	2011	2012	2010	2011	2012
1.918.824	2.654.165	2.176.000	16.695	17.551	12.573	115	151	152

- din venituri proprii.

Nu este cazul

E. Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției publice de cultură, conform sarcinilor și obiectivelor prevăzute la pct. IV:

e.1. Prezentarea strategiei culturale (artistice, după caz) pentru întreaga perioadă de management

Pentru perioada ianuarie 2013-decembrie 2015 *ne propunem* realizarea următoarelor obiective principale:

Obiectiv general 1. Creșterea gradului de accesare a serviciilor oferite de Biblioteca Județeană			
Obiectiv specific 1. Creșterea numărului de cititori			
Descriere	Sarcini	Indicatori	Termen
1. Creșterea numărului de cititori (Secția Împrumut și Sală de lectură)	a. crearea unui cadru procedural de relații cu utilizatorii în scopul evaluării periodice a serviciilor oferite (sondaje, chestionare, chestionare on-line);	Minim 10% / an	Evaluare anuală și finală
	b. dozarea activității și programul sălilor de lectură, a centrelor de împrumut în funcție de programul zilnic al celei mai mari categorii de solicitanți (elevii și studenți).		
2. Creșterea numărului de cititori virtuali	a. creșterea fondului de carte digitalizat	Minim 15% / an	Evaluare anuală și finală
Obiectiv specific 2. Facilitarea accesului la serviciile oferite de Biblioteca Județeană Mureș			
1. Continuarea implementării proiectului „Mai aproape de lectură biblioteca publică în serviciul studenților”	a. publicarea în format electronic (digitizarea) volumelor de cărți	Minim 40 titluri / an pentru full text	Evaluare anuală și finală
2. Implementarea sistemului informatic de împrumut - QULTO	a. dezvoltarea sistemului informatic de bibliotecă (QULTO) / împrumut automatizat	Minim 300.000 tranzacții / an	Evaluare anuală și finală
3. Completarea și dezvoltarea catalogului online	a. digitizarea / introducerea retroactivă a fondului de carte	Minim 60.000 titluri introduse / an	Evaluare anuală și finală
4. Creșterea gradului de vizibilitate a activității instituției	a. dialogul cu mediile de informare, parteneri tradiționali;	Minim 30	Evaluare anuală și finală
	b. prezentarea ofertelor de servicii ale BJM în unități școlare.	Minim 3 campanii / an	
Obiectiv specific 3. Diversificarea ofertei de Biblioteca Județeană Mureș			
1. Dezvoltarea colecțiilor - creșterea fondului documentar	a. diversificarea metodelor pentru achiziția de carte, schimbul de publicații și donații de la/cu persoane fizice sau juridice, cu intensificarea legăturilor cu anticariatele din țară;	Minim 1%/an/total	Evaluare anuală și finală
	b. diversificarea fișierului de furnizori (edituri/ furnizori de carte) pentru toate categoriile de documente;	Minim 5 edituri noi / an	

	c. participarea la prezentări de carte, cu identificarea și selectarea de furnizori convenabili;	Minim 1 târg de carte / an	
	d. intensificarea activității de înlocuire din colecțiile bibliotecii a lucrărilor uzate fizic.	Inventare / selecții anuale pentru casare	
Obiectiv specific 4. Cooptarea bibliotecilor din rețeaua publică a județului Mureș în programul BIBLIONET			
1. Cooptarea în programul BIBLIONET a minim 5 biblioteci comunale din județ	a. accentuarea rolului de centru de informare și documentare a bibliotecilor comunale;	Minim 5 biblioteci - 2013	Decembrie 2013
	b. desfășurarea de proiecte/acțiuni comune	Minim 2 proiecte / an cu fiecare dintre bibliotecile din program	Evaluare anuală și finală
Obiectiv specific 5. Dezvoltarea componentei de cercetare în cadrul activității instituției			
1. Acreditarea anuarului „Libraria” de către Consiliul Național al Cercetării Științifice	a. îndeplinirea condițiilor de acreditare	-	Decembrie 2015
Obiectiv general 2. Reducerea costurilor serviciilor oferite			
Obiectiv specific 1. Diminuarea costurilor serviciilor culturale oferite/beneficiar			
	a. diminuarea cheltuielilor de personal;	Minim 6% / an	Evaluare anuală și finală
	b. diminuarea costurilor administrative;		
	c. creșterea numărului beneficiarilor serviciilor oferite.		
Obiectiv specific 2. Accesarea unor fonduri pe proiecte cu finanțare nerambursabilă			
	a. identificarea de programe care finanțează activitățile din domeniul specific de activitate	Minim 2 proiecte / an	Evaluare anuală și finală

e.2. Programele propuse pentru întreaga perioadă de management cu denumirea și, după caz, descrierea¹¹ fiecărui program, a scopului și țintei acestuia, exemplificări

Pentru perioada noiembrie 2009-noiembrie 2012, propunem:

I. *Modernizarea și diversificarea serviciilor de bibliotecă* - pentru a veni în întâmpinarea nevoilor crescânde de informare, documentare și lectură a tuturor utilizatorilor;

II. *Modernizarea spațiilor bibliotecii* - pentru asigurarea unui climat cât mai adecvat obiectivelor și sarcinilor bibliotecii;

III. *Biblioteca în era digitizării* - pentru a asigura accesul cât mai rapid la informații;

IV. *Biblioteca Județeană, coordonator al activității rețelei bibliotecilor publice din județ* - implicarea în modernizarea și informatizarea bibliotecilor comunale, orășenești și municipale din județ;

V. *Biblioteca, important centru editorial comunitar* - prin elaborarea unor lucrări de referință pentru comunitatea locală, bibliografii, biografii, dicționare ale unor personalități mureșene etc.;

VI. *Afirmarea Bibliotecii Județene Mureș ca important centru cultural și științific* - prin asumarea de către bibliotecă a rolului său de centru de educație permanentă;

¹¹ Pentru o mai bună înțelegere autoritatea poate recomanda prin intermediul caietului de obiective ca fiecare program să poarte elemente de identificare distinctă (denumire), să aibă o descriere clară, inteligibilă, scop și public - țintă definit/identificabil.

VII. *Stimularea dialogului intercultural și interetnic* - pentru a asigura comunității mureșene o deschidere cât mai largă spre valorile culturii europene și pentru a veni în întâmpinarea nevoii de cunoaștere a „celuilalt”;

VIII. *Atragerea comunității spre bibliotecă și promovarea activităților specifice bibliotecii* - pentru a recompensa, respectiv a spori numărul persoanelor din comunitate care se implică în viața culturală a județului.

IX. *Organizarea Centenarului Bibliotecii Județene Mureș - 1913-2013* – pentru a sărbători împlinirea a 100 de ani de activitate a bibliotecii;

X. *Implementarea Sistemului de Control managerial Intern* - realizarea documentației specifice implementării celor 25 de standarde.

e.3. Proiecte propuse¹² în cadrul programelor

I. Modernizarea și diversificarea serviciilor de bibliotecă

- a. Completarea retroactivă a catalogului on-line al bibliotecii;
- b. Continuarea proiectului „*Biblioteca mobilă*” și atragerea de noi categorii de utilizatori;
- c. Organizarea de cursuri pentru comunitate:
 - Inițiere în *utilizarea calculatorului* (toate categoriile de vârstă);
 - *BaniiIQ* - curs de informații financiare;
 - *Bunele maniere* în școli
 - *Digitales* - curs de inițiere în realizarea de povestiri digitale.
- d. Organizarea serviciului de *împrumut de jucării* la Biblioteca Copiilor;
- e. Instalarea de *porți magnetice* la secțiile cu acces liber la raft, pentru securizarea colecțiilor;
- f. Achiziționarea unui *BiblioBus* - pentru asigurarea accesului locuitorilor din zonele defavorizate, fără biblioteci, la carte / informație
- g. Achiziționarea unui „chioșc-bibliotecă” (*Self Service Library Kiosk*), aflat 24 de ore în serviciul comunității.

II. Modernizarea spațiilor bibliotecii

A. *Amenajarea spațiilor din Palatul Culturii*, conform necesităților de funcționare a bibliotecii, prin:

- a. Realizarea lucrărilor de igienizare, reparații și reabilitare la etajul III (sala de lectură și 4 depozite), compartimentul de informatizare, atelierul de legătorie, depozitul sălii generale de lectură, secția Cartea tehnică și subsolurile Palatului Culturii;
- b. Instalarea unui sistem centralizat de supraveghere, antiefracție și antiincendiu care să deservească întregul Palat al Culturii;
- c. Amenajarea unei săli de conferință la etajul III, utilizabilă și în cazul organizării unor cursuri.

B. *Lucrări de amenajare în spațiile din Complexul Parc și filiale:*

- a. Crearea unei săli multimedia, cu acces la internet pentru utilizatori;
- b. Confecționarea de rafturi metalice pentru secțiile de la Complexul parc;
- c. Obținerea unui spațiu adecvat pentru Filiala din cartierul Tudor.

III. Biblioteca în era digitizării

- a. „*Biblioteca Digitală Mureș*”: completarea bazei de date full text;
- b. Crearea blog-ului Bibliotecii Județene, ca bază de discuții pe teme de biblioteconomie.
- c. Elaborarea unei politici de digitizare coerente, care să vizeze mai multe direcții esențiale:
 - cartea veche, de patrimoniu, publicațiile seriale, fondurile de referință cu valoare patrimonială;
 - colecția de partituri și note muzicale deținută de Filarmonica de Stat din Târgu-Mureș;
 - arhiva de documente audio deținută de studiourile locale de radio.

IV. Biblioteca Județeană, coordonator al activității rețelei bibliotecilor publice din județ

¹² În funcție de specificul fiecărei instituții, la acest punct (e.3), la formularea solicitării privind prezentarea proiectelor, autoritatea va avea în vedere următoarele:

- în cazul așezămintelor culturale, în cadrul programelor legate de producerea și exploatarea, găzduirea unor producții artistice, se vor solicita detalii concrete doar pentru cel mult un an, pentru proiecte în cadrul programelor de formare/educative, expoziționale etc. pentru întreaga perioadă de management.

a. „Biblionet - biblioteca în lumea ta” - implicarea Bibliotecii Județene în modernizarea rețelei bibliotecilor publice, întocmirea documentației și implementarea proiectului.

b. Desfășurarea de proiecte / acțiuni comune cu bibliotecile publice din județ.

V. Biblioteca, important centru editorial comunitar

a. Editarea anuarului Bibliotecii Județene Mureș, *Libraria* - apariție anuală;

b. Editarea semestrială a revistei *Bibliotheca Marisiana* (format electronic);

c. Elaborarea dicționarului personalităților mureșene din domeniile socio-umane, cultură, artă, sport - *Portrete mureșene*, autor Ana Todea;

d. Editarea *Bibliografiei cărților, albumelor și hărților editate în județul Mureș: 2006-2010*;

e. Editarea *Catalogului cu dedicații* din colecțiile bibliotecii;

f. Editarea *Monografiei Bibliotecii Județene Mureș la 100 de ani de activitate*;

g. Editarea *Dicționarului bibliotecarilor mureșeni* din toate timpurile;

h. Editarea *Catalogului cărții vechi românești din Biblioteca Județeană Mureș*.

VI. Afirmarea Bibliotecii Județene Mureș ca important centru cultural și științific

a. Întocmirea documentației necesare includerii anuarului *Libraria* în baza de date CNCIS;

b. Organizarea unei serii de întâlniri cu scriitori, oameni de știință, personalități de seamă ale culturii și științei românești și universale;

c. Evaluarea, clasarea documentelor de patrimoniu și includerea lor în categoria bunurilor culturale de patrimoniu;

d. Organizarea anuală a unui târg de carte, cu participarea celor mai reprezentative edituri românești.

VII. Stimularea dialogului intercultural și interetnic

a. Atragerea de noi colaboratori străini pentru anuarul bibliotecii, *Libraria*;

b. Continuarea și intensificarea schimbului interbibliotecar și de donații de publicații cu biblioteci și instituții de cultură din străinătate;

c. Participarea la reuniuni internaționale de profil, în special la cele organizate de IFLA;

d. Continuarea demersurilor în vederea completării fondului de carte de la bibliotecile „Târgu-Mureș” din Chișinău și „Ion Minulescu” din Nürnberg;

e. Înființarea unei biblioteci românești în străinătate, unde comunitatea românească este mai numeroasă.

VIII. Atragerea comunității spre bibliotecă și promovarea activităților specifice bibliotecii

a. Continuarea tradiției Bibliotecii Județene de a conferi anual distincții pentru:

- cititori („*Cel mai fidel cititor*”); bibliotecari și biblioteci („*Bibliotecarul anului*”, „*Biblioteca anului*”); personalități locale (*Diploma „Pro Libro Senator*”).

b. Implicarea comunității în activitatea bibliotecii, prin intermediul *Asociației „Prietenii Bibliotecii” Mureș*;

c. Îmbunătățirea dialogului cu mediile de informare, parteneri tradiționali;

d. Organizarea periodică a unor campanii de prezentarea ofertelor de servicii ale bibliotecii în unități școlare;

e. Realizarea unor pliante de prezentare a bibliotecii.

IX. Organizarea Centenarului Bibliotecii Județene Mureș - 1913-2013

a. Organizarea unei conferințe internaționale dedicate Centenarului bibliotecii;

b. Amplasarea la sediul central al bibliotecii a unei plăci de marmură inscripționată cu numele directorilor instituției;

c. Amplasarea în curtea interioară a unui monument-simbol cu însemnele bibliotecii.

X. Implementarea Sistemului de Control managerial Intern

a. Realizarea documentației specifice implementării celor 25 de standarde;

b. Actualizarea permanentă a fișei postului pentru angajații bibliotecii;

c. Finalizarea Manualului de proceduri interne.

e.4. Alte evenimente, activități¹³, specifice instituției planificate pentru perioada de management.

Pentru perioada ianuarie 2013-decembrie 2015 ne propunem:

¹³ Programe, după caz, proiecte, acțiuni, evenimente etc. ocazionale, care prin natura lor nu fac parte din activitatea curentă a instituției, dar prin care managerul apreciază că va putea facilita realizarea sarcinilor și obiectivelor manageriale.

- Organizarea Centenarului Bibliotecii Județene Mureș - 1913-2013.

F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu menționarea resurselor financiare necesar a fi alocate de către autoritate:

f.1. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției pentru următorii 3 ani, corelată cu resursele financiare necesare a fi alocate din bugetul Consiliului Județean Mureș:

- previzionarea evoluției cheltuielilor de personal ale instituției

Având în vedere situația economico-financiară existentă la nivel național, precum și politica din ultimii ani de menținere a restricțiilor privind angajările în sistemul bugetar, cheltuielile de personal vor rămâne aproximativ constante.

- previzionarea evoluției veniturilor propuse a fi atrase de către candidat, cu menționarea surselor vizate.

Pentru realizarea programelor prevăzute în proiectul de management, ne propunem atragerea următoarelor surse financiare și materiale:

- 70.000 lei - dotare tehnică pentru 5 biblioteci publice din județ - prin proiectul *Biblionet*;
- 8.000 lei - IREX România pentru consolidarea Asociației „Prietenii Bibliotecii” Mureș;
- 20.000 lei - Administrația Fondului Cultural Național pentru Centenarul bibliotecii;
- 20.000 - Administrația Fondului Cultural Național pentru proiectele editoriale;
- 50.000 lei - prin Institutul Cultural Român - pentru organizarea unei biblioteci românești în străinătate;

Alte proiecte de finanțare, prin intermediul Ministerului Culturii și Cultelor sau fonduri europene sau prin colaborarea cu Centrul de Contact Cultural din București.