



DECIZIA nr. 33 din 31 decembrie 2021

privind desemnarea consilierului de etică pentru consiliere etică
și monitorizarea respectării normelor de conduită în cadrul

Bibliotecii Județene Mureș

Managerul Bibliotecii Județene Mureș:

Luând act de referatul înregistrat sub nr. 999 / 31 decembrie 2021, înaintat de Compartimentul financiar contabil și resurse umane, cu privire la numirea unui Consilier etic în cadrul instituției,

Ținând cont de prevederile art. 451, alin.1 din ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ Nr. 57/2019 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ;

- Ordinul nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, Standardul 1 - Etica și integritatea, p.1.2.3;

- H.G nr. 1269 / 2021 privind adoptarea de către Guvernul României a Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia,

Cu respectarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Bibliotecii Județene Mureș și a prerogativelor stabilite prin Contractul de management nr. 7747/ 29.03.2019

Emite următoarea

DECIZIE:

Art. 1. Începând cu data de 1 ianuarie 2022, se desemnează dl. **Kovács Gorboi György**, conservator în cadrul instituției, pentru exercitarea atribuțiilor de consiliere etică și monitorizarea respectării normelor de conduită în cadrul Bibliotecii Județene Mureș, pentru o perioadă de 3 ani de la data emiterii.

Art.2. În exercitarea rolului activ de prevenire a încălcării principiilor și normelor de conduită, consilierul de etică îndeplinește următoarele atribuții:

a) monitorizează modul de aplicare și respectare a principiilor și normelor de conduită de către angajații din cadrul instituției și întocmește rapoarte și analize cu privire la acestea;

b) desfășoară activitatea de consiliere etică, pe baza solicitării scrise a angajaților sau la inițiativa sa atunci când angajatul nu i se adresează cu o solicitare, însă din conduita adoptată rezultă nevoia de ameliorare a comportamentului acestuia;

c) elaborează analize privind cauzele, riscurile și vulnerabilitățile care se manifestă în activitatea angajaților și care ar putea determina o încălcare a principiilor și normelor de conduită, pe care le înaintează conducătorului instituției, și propune măsuri pentru înlăturarea cauzelor, diminuarea riscurilor și a vulnerabilităților;

d) organizează sesiuni de informare a angajaților cu privire la normele de etică, modificări ale cadrului normativ în domeniul eticii și integrității;

e) semnalează practici sau proceduri instituționale care ar putea conduce la încălcarea principiilor și normelor de conduită în activitatea angajaților;

f) analizează sesizările și reclamațiile formulate de cetățeni și de ceilalți beneficiari ai activității instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii și formulează recomandări cu caracter general, fără a interveni în activitatea comisiilor de disciplină;

g) poate adresa în mod direct întrebări sau aplica chestionare cetățenilor și beneficiarilor direcți ai activității instituției cu privire la comportamentul personalului care asigură relația cu publicul, precum și cu privire la opinia acestora despre calitatea serviciilor oferite de instituție.

Art.3. Fișa postului corespunzătoare funcției deținute de consilierul de etică se elaborează și se aprobă de către conducătorul instituției, prin raportare la atribuțiile stabilite în sarcina acesteia.

Art. 4. Începând cu data de 31 decembrie 2021, prevederile Deciziei nr. 34 / 2020, își încetează aplicabilitatea.

Art. 5. Dl. Kovács Gorboi György, consilier de etică, va duce la îndeplinire prezenta decizie.



Manager,
AVRAM OLIVIA MONICA



Am luat la cunoștință,

