

## ANUNȚ

Biblioteca Județeană Mureș organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi vacante, în condițiile art. IV, alin (2), lit a din OUG 34 / 2023 privind unele măsuri fiscal bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative.:

- Bibliotecar gradul II S cu atribuții de digitalizare, funcție contractuală de execuție, cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată;
- Bibliotecar gradul II S cu atribuții de bibliotecar arhivist, funcție contractuală de execuție, cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată

Concursul se va desfășura la sediul Bibliotecii Județene Mureș, Str. George Enescu, nr. 2, jud. Mureș și va consta în susținerea a două probe:

- **proba scrisă în data de 2 octombrie 2024, ora 09.00;**
- **proba interviu în data de 7 octombrie 2024, ora 09.00.**

Condițiile generale de înscriere la concurs sunt cele prevăzute la art. 15 din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pen 48tru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a participa la concurs, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

### **I. Condiții generale de participare la concurs / examen:**

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea

dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

## **II. Condiții specifice de participare:**

- Bibliotecar gradul II S cu atribuții de digitalizare:
  - studii superioare de lungă durată în domeniile fundamentale Științe Inginerești sau Științe Umaniste și Arte;
  - vechime de minim 2 ani în muncă;
  - experiență privind utilizarea programelor informatice.
- Bibliotecar gradul II S cu atribuții de bibliotecar arhivist:
  - studii superioare de lungă durată în domeniile fundamentale Științe Sociale sau Științe Umaniste și Arte;
  - vechime de minim 2 ani în muncă.

## **III. Dosarul de concurs trebuie să cuprindă:**

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la **Anexa nr. 2**;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind

Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european;

j) documente doveditoare privind utilizarea programelor informatice (obligatoriu doar pentru postul de bibliotecar gradul II S cu atribuții de digitalizare).

Adeverința care atestă starea de sănătate va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

**Actele prevăzute la lit. b) - e) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.**

În cazul documentului prevăzut la lit f), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu, până la data desfășurării primei probe a concursului.

Dosarul se depune personal la secretariatul Bibliotecii Județene Mureș (strada George Enescu, nr. 2, etaj III, zilnic între orele 08.00-15.00.

#### **IV. Calendarul de desfășurare a concursului:**

- 1. În data de 6 septembrie 2024** - Publicarea anunțului privind organizarea concursului de recrutare, la sediul Bibliotecii Județene Mureș, Str. George Enescu, nr. 2, jud. Mureș și pe pagina de internet a Bibliotecii Județene Mureș;
- 2. În perioada 6-27 septembrie, până la ora 12.00** - depunerea dosarelor de concurs la sediul Bibliotecii Județene Mureș, Str. George Enescu, nr. 2, jud. Mureș (etaj III);
- 3. În data de 27 septembrie 2024, ora 14.00** - Selecția dosarelor de concurs; Afișarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs la sediul Bibliotecii Județene Mureș, Str. George Enescu, nr. 2, jud. Mureș și pe pagina de internet a Bibliotecii Județene Mureș;
- 4. Până la data de 30 septembrie 2024, ora 12.00** - Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor de concurs, la sediul Bibliotecii Județene Mureș, Str. George Enescu, nr. 2, jud. Mureș - Secretariat etaj III (în termen de cel mult

o zi lucrătoare de la data și ora afișării rezultatelor selecției dosarelor de concurs);

5. În data de 30 septembrie 2024, ora 14.00 - Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor la selecția dosarelor de concurs;
6. În data de 2 octombrie 2024, ora 09.00 - Susținerea probei scrise la sediul Bibliotecii Județene Mureș, Str. George Enescu, nr. 2, jud. Mureș;
7. În data de 2 octombrie 2024, ora 15.00 - Afișarea rezultatelor probei scrise;
8. Până la data de 3 octombrie 2024, ora 15.00 - Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise la sediul Bibliotecii Județene Mureș, Str. George Enescu, nr. 2, jud. Mureș - Secretariat etaj III (în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data și ora afișării rezultatelor probei scrise);
9. În data de 4 octombrie 2024, ora 10.00 - Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor la proba scrisă a concursului;
10. În data de 7 octombrie 2024, ora 09.00 - Susținerea probei interviu la sediul la sediul Bibliotecii Județene Mureș, Str. George Enescu, nr. 2, jud. Mureș; afișarea rezultatelor după proba interviu;
11. Până la data de 8 octombrie 2024, ora 13.00 - Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei interviu la sediul Bibliotecii Județene Mureș, Str. George Enescu, nr. 2, jud. Mureș - Secretariat etaj III (în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data și ora afișării rezultatelor probei interviu);
12. În data de 8 octombrie 2024, ora 15.00 - Afișarea rezultatelor privind soluționarea contestațiilor la rezultatele probei interviu;
13. În data de 9 octombrie 2024, ora 12.00 - Afișarea rezultatelor finale ale concursului la sediul Bibliotecii Județene Mureș, Str. George Enescu, nr. 2, jud. Mureș și pe pagina de internet a Bibliotecii Județene Mureș.

#### V. Procedura de evaluare a concursului:

a. **Lucrare scrisă** - se verifică cunoștințele de specialitate, în baza bibliografiei de concurs - 100 de puncte

b. **Interviu** - 100 de puncte

Nota finală va fi stabilită pe baza mediei aritmetice a probelor de concurs.

Pentru a fi declarați admiși după proba scrisă, candidații trebuie să obțină minim 50 de puncte.

Relații suplimentare se obțin la sediul Bibliotecii Județene Mureș, Str. George Enescu, nr. 2, jud. Mureș, tel. 0265-262631, interior 101, persoană de contact: Cotoară Diana - referent, e-mail [secretariat@bjmures.ro](mailto:secretariat@bjmures.ro).



Director  
Dr. Avram Olivia Monica